



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

**EDITAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2022 – SISTEMA REGISTRO PREÇOS**

**EXCLUSIVO PARA ME E EPP**

Processo Administrativo nº 4703/2021

O **MUNICÍPIO DE IBIRACU**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Conde D'Eu, nº 486, Centro, Ibiracu/ES, inscrito no CNPJ sob o nº 27.165.208/0001-17, representado pelo Prefeito Exmº. Sr. **DIEGO KRENTZ**, brasileiro, inscrito no CPF nº 005.455.600-71, RG 5.085.808.63-1 SPTC/RS, residente na Rua dos Uirapurus, nº 10 Ap. 102, Ericina, Ibiracu – ES, CEP 29.670-000 e o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, CNPJ nº 14.635.944/0001-40, com sede na Rua Domício da Silva Martins, 33, Centro – Ibiracu/ES, neste ato representado pela Senhora Secretária Municipal de Saúde **IRIS DIANE MARQUES**, casada, enfermeira, inscrita no CPF nº 104.440.347-06, RG 1.956.516 SSP/ES, residente na Rua Maria Iolanda, s/n, São Benedito, Ibiracu – ES, CEP 29.670-000, por meio do Pregoeiro Oficial e Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 21.277 de 31/03/2021, torna público que na data, horário e local abaixo assinalado fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2022 – SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS**, com critério de julgamento de menor preço (Por Item) e com as disposições deste Edital e seus respectivos anexos, e ainda de acordo com a Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, aplicando-se, subsidiariamente, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1999, Decreto Municipal nº 4.211, de 06 de julho de 2009, Decreto Municipal nº 5.869/2020 de 23 de abril de 2020, e as exigências estabelecidas neste Edital.

<b>Modalidade:</b>	Pregão.
<b>Tipo de Licitação:</b>	Menor preço.
<b>Regime de Execução:</b>	Indireta.
<b>Critério de Julgamento:</b>	<b>Menor preço (Por item).</b>
<b>Repartições interessadas:</b>	SEMUS
<b>Validade da Ata Registro Preços:</b>	Máximo de 12 (doze) meses, contados a partir da data da publicação da Ata.
<b>Prazo de Validade da Proposta:</b>	60 dias, contados a partir da data da realização do certame.
<b>Referência de Tempo:</b>	<b>Horário de Brasília (DF)</b>

**Deverão ser observadas as seguintes datas e horários para os procedimentos:**

<b>Data inicial para recebimento das Propostas</b>	A partir das 07:00h do dia 07/06/2022
<b>Limite para acolhimento das Propostas</b>	Até 07:00h do dia 23/06/2022
<b>Início da Sessão de Disputa de Preços</b>	<b><u>Às 08:00h do dia 23/06/2022</u></b>



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAÇU

**Local:**

**Portal: Bolsa de Licitações do Brasil - BLL - [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)**

**Endereço Eletrônico de Disputa: <http://lanceeletronico.cloudapp.net>**

**Endereço Eletrônico de Cadastro no Sistema BLL: <http://bll.org.br/cadastro>**

### 1. OBJETO

1.1. O presente pregão tem por objeto o Registro de Preços para obtenção da melhor proposta para **Aquisição de Material de Limpeza e Utensílios Domésticos para atender a Secretaria de Saúde e suas subdivisões**, conforme autorização no processo administrativo de nº 4703/2021 de 08/10/2021, a pedido da Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS, de acordo com as especificações constantes do *Anexo I - Formulário "Especificações e Cotação de Preços"*.

1.2. O objeto desta licitação será executado rigorosamente de acordo com os Anexos I - Formulário "Especificações e Cotação de Preços" e terá como Órgão Gestor a Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS.

1.3. Os materiais deverão possuir todas as características mínimas descritas nas especificações. Serão aceitos os que possuírem características superiores, desde que atendam a todos os requisitos mínimos exigidos nas especificações constantes dos Anexos I do presente edital.

1.4. Em caso de discordância existente entre as especificações do objeto e a documentação solicitada descritas no Bolsa de Licitações do Brasil - BLL e as especificações constantes deste Edital, prevalecerão as últimas.

### 1.2. LOCAL DE ENTREGA E AMOSTRAS

1.2.1. A amostra deverá ser entregue no almoxarifado da Secretária da Saúde, situada no endereço: Rua Martins Pescador, nº 26 - Bairro Ericina - Ibiracu/ES, no máximo 03 (três) dias após a realização do certame.

1.2.2. Os materiais deverão ser entregues na Rua Martins pescador, nº 26, Bairro Eiricina, Ibiracu/ES, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados após o recebimento da emissão da Ordem de Fornecimento, no qual será estabelecido o horário para recebimento dos materiais.

1.2.3 A entrega será de forma parcelada, de acordo com a necessidade da SEMUS.

1.2.4. A avaliação dos materiais será feita após a entrega, se o objeto não estiver em conformidade com o requisitado, a Licitante ficará responsável de efetuar a troca imediatamente.

### 2. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

2.1 As despesas para atender a esta licitação estão programadas em dotação orçamentária na classificação abaixo:



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

<b>Nomenclatura</b>	<b>Código</b>	<b>Descrição</b>
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	001	Secretaria Municipal de Saúde
Dotação	1100011012200252071	Manutenção das atividades da secretaria de saúde
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12110000000	Receita de impostos e transferência de impostos - saúde

<b>Nomenclatura</b>	<b>Código</b>	<b>Descrição</b>
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	001	Secretaria Municipal de Saúde
Dotação	1100011030100252075	Manutenção das unidades de saúde
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12110000000	Receita de impostos e transferência de impostos - saúde

<b>Nomenclatura</b>	<b>Código</b>	<b>Descrição</b>
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	001	Secretaria Municipal de Saúde
Dotação	1100011030100252075	Manutenção e ampliação das atividades da estratégia da saúde da família
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12140000000	Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal

<b>Nomenclatura</b>	<b>Código</b>	<b>Descrição</b>
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	002	Atenção básica
Dotação	1100021030100252078	Manutenção das atividades da estratégia da saúde da família - SF



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12110000000	Receita de impostos e transferência de impostos - saúde

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	002	Atenção básica
Dotação	1100021030100252078	Manutenção das atividades da estratégia da saúde da família - SF
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12140000000	Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	002	Atenção básica
Dotação	1100021030100252079	Manutenção das atividades do programa de agentes comunitários de saúde
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12110000000	Receita de impostos e transferência de impostos - saúde

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	002	Atenção básica
Dotação	1100021030100252080	Manutenção das atividades do programa saúde bucal - SB
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12110000000	Receita de impostos e transferência de impostos - saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	002	Atenção básica
Dotação	1100021030100252080	Manutenção das atividades do programa saúde bucal - SB
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12140000000	Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	004	Bloco vigilância em saúde
Dotação	1100041030400252087	Manutenção e implementação das ações de vigilância ambiental
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12140000000	Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	004	Bloco vigilância em saúde
Dotação	1100041030400252088	Manutenção e implementação das ações de vigilância sanitária
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12140000000	Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal

2.2. Na licitação a ser realizada para Registro de Preços, não haverá prévia reserva orçamentária e o quantitativo do objeto pretendido será indicado em termos estimativos, em função do consumo mensal ou anual, sendo a dotação orçamentária indicada somente no momento da efetiva contratação dos serviços.

### 03. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

3.1. Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no sistema “BLL”, provido pela Bolsa de Licitações do Brasil – BLL (<http://bll.org.br/>).

3.1.1. Para ter acesso ao sistema eletrônico, os interessados em participar deste Pregão deverão dispor de chave de identificação e senha pessoal, obtidas junto ao Bolsa de Licitações do Brasil – BLL no endereço eletrônico <http://bll.org.br/cadastro/>, onde também deverão informar-se a respeito do seu funcionamento e regulamento e receber instruções detalhadas para sua correta utilização.

3.1.2. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação por ele efetuada diretamente, ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema ou à Prefeitura Municipal de Ibiracú responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

3.1.3. Caberá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

3.2. Estarão impedidas de participarem, de qualquer fase deste Pregão, empresas que se enquadrem em uma ou mais situações a seguir:

a) Estiverem cumprindo suspensão temporária de participação em licitação ou estiverem impedidas de contratar com a Administração Pública Municipal ou que tenham sido declaradas inidôneas por qualquer órgão da Administração Pública, não ocorrendo a reabilitação.

b) Tenham servidor público do Município de Ibiracú como proprietário, acionista, gerente, administrador, controlador, responsável ou subcontratado.

c) Estejam constituídas sob a forma de consórcio.

d) Sejam declaradas inidôneas em qualquer esfera de Governo.

e) Que estejam sob processo de concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, ou falência, salvo aquelas empresas que demonstrarem que a recuperação judicial ou extrajudicial já foi concedida ou homologada, respectivamente, na forma prevista na Lei 11.101/2005, desde que tenham capacidade econômica financeira.

f) Nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666/93 e alterações

3.3 Somente poderão participar do certame, nos termos do artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº147/2014, e suas posteriores alterações, as microempresas e empresas de pequeno porte, assim caracterizadas nos termos do artigo 3º do mesmo diploma legal.

## 4. DA PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

4.1. O licitante deverá encaminhar proposta e documentos de habilitação, exclusivamente por



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

meio do sistema eletrônico, conforme Art. 25 §1º do Decreto Nº 5869/2020, até data e horário marcados para recebimento da proposta, de acordo, no que couber, com o Anexo I, quando então encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

4.1.1. O licitante deverá consignar, na forma expressa no sistema eletrônico, o valor total do lote, já considerados e inclusos todos os tributos, fretes, tarifas e demais despesas e correntes da execução do objeto.

4.1.2. Quando tratar-se de aquisição de bens, o licitante deverá informar na proposta, em campo próprio do sistema eletrônico, a Marca do Objeto ofertado, conforme o caso, *sob pena de desclassificação da proposta*.

4.1.3. O licitante enquadrado como microempresa e empresa de pequena porte que atende aos requisitos do art. 3º da LC nº123/2006 deverá informar essa condição em campo próprio do sistema eletrônico, para fazer jus aos benefícios previstos nessa lei.

4.1.4. Qualquer elemento que possa identificar o licitante importa desclassificação da proposta, sem prejuízo das sanções previstas nesse edital.

4.2. As propostas ficarão disponíveis no sistema eletrônico.

4.2.1. Até a abertura da proposta, o licitante poderá retirar ou substituir a proposta anteriormente encaminhada.

4.2.2. As propostas terão validade de 60 (sessenta) dias, contados da data de abertura da sessão pública estabelecida no preâmbulo deste Edital. Serão aceitas propostas com validade superior. Decorrido o prazo de validade das propostas, sem convocação para contratação, ficam os licitantes liberados dos compromissos assumidos.

4.2.3. ser cotada obrigatoriamente em Real (R\$), com até 02 (duas) casas decimais após a vírgula, com fixação do prazo de Validade da Proposta;

4.3. O licitante deverá declarar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do edital.

4.4. O licitante enquadrado como microempresa ou empresa de pequeno porte que atende aos requisitos do art. 3º da LC nº 123/2006 deverá informar essa condição em campo próprio do sistema eletrônico, para fazer jus aos benefícios previstos nessa lei.

## 5. DA ABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA

5.1. A abertura da sessão pública deste Pregão, conduzida pela Pregoeira, ocorrerá na data e na hora indicadas no preâmbulo deste Edital, no sítio [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

5.2. A comunicação entre a Pregoeira e os licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico. Ressalta-se que, no ambiente eletrônico da sala de disputa, a permissão para envio de mensagem é dada somente a Pregoeira.

5.3. Todas as referências de tempo no Edital, no Aviso e durante a Sessão Pública observarão,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registradas no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

### 6. DA CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1. A Pregoeira verificará as propostas apresentadas e desclassificará, motivadamente, aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital.

6.2. Somente os licitantes com propostas classificadas participarão da fase de lances.

### 7. DA FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. Aberta à etapa competitiva, os representantes dos licitantes deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

7.2. Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

7.3. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.4. Durante o transcurso da sessão pública, os participantes terão informações, em tempo real, sobre os menores valores dos lances de todos os licitantes. O sistema não identificará os autores dos lances para os demais participantes e nem para a Pregoeira.

7.5. A Pregoeira encerrará o “tempo normal” de disputa de 15 (quinze) minutos de lances livres, mediante encaminhamento de aviso de fechamento do tempo, emitido pelo sistema eletrônico. A partir desse momento transcorrerá o período de tempo aleatório de até 10 (dez) minutos, com fechamento iminente dos lances. Encerrada a etapa aberta, o autor da oferta mais vantajosa e aqueles com valores até 10% superiores a essa oferta serão convocados pelo sistema para que ofertem um lance final e fechado. Não havendo no mínimo 3 ofertas, nas condições acima, o sistema convocará os autores dos melhores valores subseqüentes, no máximo de 3, para ofertarem lance final e fechado. O licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar valor menor, em até 5 minutos após a convocação.

7.6. Os licitantes, a qualquer momento, depois de finalizado o lote, poderão registrar seus questionamentos para a Pregoeira através do Sistema Provedor, acessando sequencialmente os “links” “Relatório de Disputa”, para cada lote disputado, “Chat Mensagens” e “Enviar Mensagem”. Esta opção ficará disponível até o momento em que a Pregoeira declarar o licitante vencedor do lote. Todas as mensagens enviadas constarão no Histórico do Relatório de Disputa.

7.7. Se ocorrer a desconexão da Pregoeira no decorrer da etapa de lances e o sistema eletrônico permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízos dos atos realizados.

7.8. No caso de a desconexão da Pregoeira persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão do Pregão será suspensa automaticamente e terá reinício somente após comunicação





## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

expressa aos participantes no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br).

7.9. Encerrada a etapa de lances de todos os itens da sessão pública do Pregão Eletrônico, **caso o pregoeiro entenda necessário**, o licitante arrematante do item deverá, sob pena de desclassificação, enviar (via correio ou pessoalmente) no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, considerando somente dias úteis, contados à partir das 16:00 horas do dia encerramento do último item da licitação, a proposta de preços, conforme Anexo I, discriminando os produtos ofertados/prestação de serviços, indicando marca (exceto quando serviço), o preço unitário e total, bem como a documentação e as declarações exigidas para habilitação (conforme Item 11), para a Prefeitura Municipal de Ibiracu - Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos - Setor de Licitação, situada no endereço: Avenida Conde D'Eu, nº 486 – Centro – Ibiracu/ES – CEP: 29.670-000.

7.9.1. A documentação deverá ser apresentada em envelope contendo em sua parte externa e frontal, além da razão social da licitante, os seguintes dizeres:

**PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU/ES  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
SETOR DE LICITAÇÃO  
DOCUMENTAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO N.º 039/2022**

7.10. O proponente deverá indicar na proposta as especificações completas e demais exigências para cada item constante no anexo I.

7.11. Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

## **8. DA PARTICIPAÇÃO DE MICRO EMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

8.1. Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 e Lei Municipal nº 2.826 de 02 de outubro de 2007, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

8.1.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

8.2. A não-regularização da documentação no prazo previsto no subitem 8.1.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

8.3. Será assegurado como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada e desde que a melhor oferta inicial não seja de uma microempresa ou empresa de pequeno porte.

8.4. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

8.4.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

8.4.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 8.4.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 8.3, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

8.4.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontre no intervalo estabelecido no subitem 8.3, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.4.4. Na hipótese da não contratação nos termos previstos acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, em sessão pública, após verificação da documentação de habilitação.

8.4.5. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

8.5. Os privilégios concedidos pelas LC nº 123/2006 e 147/2014 serão aplicados às cooperativas, nos termos do artigo 34 da Lei nº 11.488/07.

## **9. DA NEGOCIAÇÃO**

9.1. Antes de anunciar o vencedor o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, “contraproposta” diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação.

9.2. A contraproposta objetivando reduções de preços será feita pelo Pregoeiro, através de acesso ao “link” “relatório de disputa” e “contraproposta”, separadamente para cada item, enquanto o mesmo estiver na condição “arrematado”, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

## **10. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA**

10.1. A proposta de preço deverá conter:

10.1.1. Valores unitários e totais dos itens e do lote e seu quantitativo.

10.1.2. Prazo de Garantia: garantia de fábrica, não podendo ser inferior ao da lei 8.079 de 11/09/90 do Código de Defesa do Consumidor.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

10.1.3. Preferencialmente: Razão Social, endereço, CNPJ, número do banco, da agência e da conta corrente do licitante.

10.1.4. Preferencialmente: nome, número de identidade, do CPF e telefone de pessoa para contato.

10.2. O licitante que abandonar o certame, deixando de enviar a documentação indicada no item 11, será desclassificado e sujeitar-se-á às sanções previstas neste edital.

10.3. A Pregoeira examinará a proposta mais bem classificada quanto à compatibilidade do preço ofertado com o valor estimado e à compatibilidade da proposta com as especificações técnicas do objeto.

10.4. A Pregoeira poderá solicitar parecer técnico de pessoas pertencentes ou não ao quadro de pessoal da comissão para orientar sua decisão.

10.5. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste edital, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.

10.6. Não se admitirá proposta que apresente valores simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade de remuneração.

10.7. A Pregoeira poderá fixar prazo para o reenvio do anexo I contendo a proposta detalhada quando o preço total ofertado for aceitável, mas os preços unitários que a compõem necessitem de ajustes aos valores estimados pela prefeitura ou haja necessidade de ajustes para adequar a propostas aos requisitos exigidos neste edital e seus Anexos.

## **11. DA HABILITAÇÃO**

11.1. Para comprovar a habilitação, encerrada a etapa competitiva, ordenadas as ofertas, o pregoeiro fixará um prazo de 24 (vinte e quatro) horas, para que o licitante detentor da melhor oferta apresente a documentação de comprovação de que atende às exigências do edital quanto à habilitação jurídica, fiscal e trabalhista, qualificação técnica e econômico-financeira, inclusive outros anexos quando houver a necessidade, caso entenda necessário.

11.1.1. Os documentos e anexos exigidos, quando remetidos via fax ou e-mail dentro do prazo estabelecido no parágrafo anterior, deverão ser reapresentados em original ou por cópia autenticada, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar do encerramento da sessão disputa.

11.1.2. Os documentos de habilitação deverão constar na plataforma da BLL, em espaço adequado, sob pena de desclassificação. Assim, o envio dos documentos de habilitação ficará condicionado a eventuais diligências ou problemas no carregamento do arquivo.

11.1.3. Os documentos necessários à habilitação deverão estar com prazo vigente, à exceção daqueles que, por sua natureza não contenham validade, não sendo aceitos “protocolos de entrega”, ou solicitação” de documento” em substituição aos documentos requeridos neste Edital.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

11.1.4. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação, o pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria Geral da União (<http://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/ceis>);

b) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça ([www.cnj.jus.br/improbidade\\_adm/consultar\\_requerido.php](http://www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php)).

c) Será verificada a composição societária da empresa a serem contratadas, para comprovar a inexistência de servidores do Município de Ibiracu/ES na relação de sócios.

11.1.3 A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também em nome de seus sócios majoritários, por força do art. 12 da Lei 8.429/1992, que prevê dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

11.1.4. Constatada a existência de sanção que inviabilize a participação ou contratação, o Pregoeiro reputará o licitante desclassificado, por falta de condição de participação.

### 11.2 DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

a) Registro Comercial, no caso de empresa individual, com o “Objeto Social” enquadrado com objeto do (s) item (s) em que a empresa estará disputando. A empresa que apresentar Registro Comercial com o “Objeto Social” que não abrange o objeto que ela estará disputando, será considerada INABILITADA;

b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social ou sua Consolidação e alterações em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, com o “Objeto Social” enquadrado no objeto do(s) item (s) em que a empresa cadastrou proposta, acompanhado de prova de seu registro ou inscrição e de eleição de seus atuais administradores, em se tratando de sociedades comerciais ou sociedades por ações. A empresa que apresentar Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social ou sua consolidação e alterações em vigor com o “Objeto Social” que não abrange o objeto que ela estará disputando, será considerada INABILITADA;

c) Inscrição do Ato Constitutivo, no caso de Sociedades Cíveis, acompanhada do instrumento de eleição da Diretoria;

d) Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

e) As empresas deverão apresentar, **Certidão Simplificada da Junta Comercial**, com vigência mínima de 03 meses, que antecede a data da realização da licitação,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

f) Somente as empresas que alterarem o seu contrato social para enquadramento ou reenquadramento de microempresas para empresas de pequeno porte deverão apresentar a **“Declaração de enquadramento ou reenquadramento de microempresa para empresa de pequeno porte”** como parte integrante da Certidão Simplificada Junta Comercial, sendo ambas, expedidas pela Junta Comercial da cada estado onde está sediada a empresa, com data compatível ou posterior a data do último arquivamento registrada/informada na própria Certidão da Junta Comercial, **ou**, apresentar contrato social registrado na Junta Comercial com a mesma data do “último arquivamento” informada na Certidão da Junta, em casos de **enquadramento ou reenquadramento de microempresa para empresa de pequeno porte**.

g) O representante da empresa (representante legal **ou** procurador) responsável pela assinatura do Contrato/Ata de Registro de Preços e documentação habilitatória, deverá identificar-se apresentando cópia de documento oficial de identificação que contenha foto e, em caso de procurador, apresentar a referida procuração contendo tais poderes e vigente na data da realização do certame.

### 11.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

11.3.1. **Certidão Negativa de pedido de Falência e Concordata**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica em data não superior a 60 (*sessenta*) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

11.3.2. Ficam aptas a participarem as empresas em recuperação judicial, desde que devidamente comprovada.

### 11.4 REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

a) Prova de inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica – **CNPJ**;

b) Prova de inscrição no Sistema Integrado de Informação Sobre Operações Interestaduais com Mercadorias e Serviços (**SINTEGRA**) ou Municipal (**Alvará** ou **Cadastro de Contribuinte**), onde for sediada a empresa, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

c) Certidão negativa de **Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União**.

d) Certidão negativa de débitos com a **Fazenda Estadual** em que for sediada a empresa;

e) Certidão negativa de débito com a **Fazenda Municipal**, onde for sediada a empresa. No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros, ou seja, duas Certidões, uma sobre Tributos Imobiliários e outra sobre Tributos Mobiliários. A proponente com filial no Município de Ibiracu, fica obrigada a fornecer a certidão relativa a esta filial, para atendimento do item;

f) Certidão de regularidade - CRF, perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - **FGTS**;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

g) Prova de inexistência de débitos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de **Certidão Negativa expedida pela Justiça do Trabalho**, de acordo com a Lei Federal nº. 12.440/2011.

### **11.5. OS LICITANTES DEVERÃO APRESENTAR A SEGUINTE DOCUMENTAÇÃO COMPLEMENTAR:**

a) Declaração dando ciência de que a licitante cumpre plenamente os requisitos de habilitação, de acordo com o inciso VII, Artigo 4º da Lei nº 10.520/2002, conforme Anexo II.

b) Declaração que se encontra desimpedida de participar da licitação, obrigando-se, ainda, a declarar, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo da habilitação, conforme artigo 32, parágrafo 2º, Lei nº 8.666/1993, conforme modelo Anexo III;

c) Declaração do licitante de que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, com identificação do firmatário, modelo Anexo IV;

c.1) Os privilégios concedidos pela LC 123/2006 serão aplicados às cooperativas, nos termos do artigo 34 da Lei nº. 11.488/07.

### **Observações:**

a) As declarações constantes do item 11.6, alíneas "a", "b" e "c" deverão ser impressas em papel timbrado e/ ou com carimbo da empresa licitante;

b) Se a licitante for filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos, que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

c) Todos os documentos emitidos em língua estrangeira deverão ser entregues acompanhados da tradução para língua portuguesa, efetuada por tradutor juramentado, e também devidamente consularizados ou registrados no cartório de títulos e documentos.

d) Documentos de procedência estrangeira, mas emitidos em língua portuguesa, também deverão ser apresentados devidamente consularizados ou registrados em cartório de títulos e documentos.

e) Se a proposta não for aceitável, ou se o licitante não atender as exigências de habilitação, o Pregoeiro, examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a seleção da proposta que melhor atenda a este edital.

f) Constatado o atendimento as exigências fixadas neste edital, o licitante será declarado vencedor.

g) As documentações solicitadas no item 11 que não possuírem data de validade, deverão ter sua data de expedição de no máximo 90 (noventa) dias antes da data do certame.

### **12. RECURSO**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

12.1 Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentar as razões de recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentarem contra-razões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

12.2 A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará na decadência desse direito, ficando o pregoeiro autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

12.3 A manifestação imediata é aquela efetuada via eletrônica, por meio da internet, no período máximo de 30 (trinta) minutos após o pregoeiro comunicar aos participantes, por meio do sistema eletrônico, o resultado da classificação final e manifestação motivada é a descrição sucinta e clara do fato que motivou a licitante a recorrer.

12.4 O acolhimento de recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

13.1 Objeto deste Pregão será adjudicado pela Pregoeira, salvo quando houver recurso, hipótese em que a adjudicação caberá a autoridade competente para homologação.

13.2. Decorridas as fases anteriores, a decisão será submetida ao Ordenador de despesa da Prefeitura Municipal de Ibiracu e do Fundo Municipal de Saúde para homologação.

### **14. FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

14.1. Homologada a licitação, o adjudicatário será convocado a assinar a Ata de Registro de Preços, o que deverá fazê-lo no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis.

14.2. O não atendimento a convocação de que trata o item acima sujeitará o adjudicatário às sanções previstas neste edital.

14.3 O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo adjudicatário durante o seu transcurso, e desde que ocorra por motivo justificado e aceito pela Administração.

14.4 A minuta da Ata de Registro de Preços a ser firmada, integra o presente edital para todos os fins e efeitos de direito e regulamentará as condições da execução do objeto, direitos, obrigações e responsabilidades das partes.

14.5 A vigência da presente ATA será de 12 (doze) meses, não prorrogáveis, publicado seu extrato no Diário Oficial, a Ata de Registro de Preços terá efeito de compromisso de fornecimento, conforme disposto no Decreto Municipal nº 4.211/2009.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

14.6 Quando o licitante, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar situação regular ou se recusar a assinar o contrato, poderá ser convocado o licitante subsequente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de um que atenda ao edital, com vistas à celebração da contratação, em conformidade com o artigo 4º inciso XXIII da Lei 10.520/2002.

### **15 PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA OBJETO**

15.1 Os materiais deverão ser entregues na Rua Martins Pescador, nº 26, Bairro Eiricina, Ibiracú/ES, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados após o recebimento da emissão da Ordem de Fornecimento, no qual será estabelecido o horário para recebimento dos materiais.

15.2 O prazo previsto no item 15.1 admite prorrogação, desde que plenamente justificado, atendendo aos interesses e conveniência da administração.

15.3. O Contratante se reserva o direito de rejeitar os materiais que estiverem em desacordo com o previsto neste instrumento convocatório, podendo aplicar as sanções cabíveis, nos termos da legislação vigente.

15.4 A Ordem de Fornecimento deverá conter a identificação da unidade requisitante, indicação expressa dos números do Pregão Eletrônico, do contrato, do processo, identificação da Contratada, as especificações do objeto, quantidade, data, horário e endereço de entrega.

15.5 A Ordem de Fornecimento será expedida por qualquer meio de comunicação que possibilite a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

15.6. É de responsabilidade da contratada e correrão por conta dela todas as despesas de seguros, transporte, frete, tributos, alimentação, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes do objeto da licitação.

### **16. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

16.1. O pagamento do preço pactuado será de acordo com a entrega efetuada no mês, devendo a Contratada, emitir as respectivas Notas Fiscais que devidamente comprovadas e atestadas pelo Órgão Gestor do Objeto desta licitação, deverão ser pagas em até 30 (trinta) dias.

16.2 - O contratante reserva-se no direito de suspender o pagamento se o objeto estiver em desacordo com as especificações constantes no Edital e demais anexos.

16.3. Os preços serão fixos e irrevogáveis, não cabendo a revisão dos mesmos.

**OBS: Para fins de pagamento, a Contratada deverá emitir Nota Fiscal, em nome do Fundo Municipal de Saúde (CNPJ nº 14.635.944/0001-40) com as respectivas quantidades de créditos e valores.**





## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

### 17. PENALIDADES

17.1- A CONTRATADA deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para o fornecimento do objeto deste edital, sujeitando-se as penalidades constantes no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da lei nº 8.666/1993 e suas alterações, a saber:

17.2 – A empresa que quando convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato/ata, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicafe, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

17.3 – Pelo atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato.

§ 1º A multa a que alude este artigo não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas nesta Lei.

§ 2º A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do respectivo contratado.

§ 3º Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

17.4 - Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

- I - advertência;
- II - multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;
- III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;
- IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

§ 1º Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente.

§ 2º As sanções previstas nos incisos I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

§ 3º A sanção estabelecida no inciso IV deste artigo é de competência exclusiva do Ministro de Estado, do Secretário Estadual ou Municipal, conforme o caso, facultada a defesa do



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

17.5 - Pela recusa em aceitar o pedido de fornecimento e/ou instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido, a CONTRATADA se sujeitará à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

17.6 - Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificada e comprovada, o não cumprimento, por parte da CONTRATADA das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, as seguintes penalidades:

a) - multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia, calculada sobre o valor do fornecimento realizado com atraso, até o décimo dia corrido; após o que, aplicar-se-á a multa prevista na alínea "b".

b) - multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total da inadimplência referente aos itens constante da ordem de Fornecimento, na hipótese de qualquer das obrigações assumidas.

c) - Cancelamento da contratação e suspensão temporária do direito de licitar com o CONTRATANTE, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de até 02 (dois) anos, na hipótese de descumprimento integral de, no mínimo, uma Ordem de Fornecimento ou descumprimento parcial de mais de uma Ordem de Fornecimento.

d) - Constatada a inveracidade de qualquer das informações fornecidas pela CONTRATADA, esta sofrerá suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com o CONTRATANTE pelo prazo de 12 (doze) meses.

17.7 - A aplicação de multas aqui referidas, independará de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigíveis, desde a data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial.

17.8 - De forma constitucional é assegurado a ampla defesa, e o contraditório, sendo entre eles a defesa prévia.

## 18. DOS ESCLARECIMENTOS E DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL

18.1. Até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, qualquer pessoa, poderá **impugnar** o ato convocatório do pregão, mediante petição a ser protocolada no Protocolo Central da Prefeitura Municipal da Ibiracú, localizado no endereço: Avenida Conde 'D Eu, nº 486 - Centro - Ibiracú/ES - CEP: 29.670-000; **ou** por e-mail no endereço eletrônico: [licitacao@ibiracu.es.gov.br](mailto:licitacao@ibiracu.es.gov.br), [licitacao.ibiracu@gmail.com](mailto:licitacao.ibiracu@gmail.com), **ou**, no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br), no link correspondente a este Edital.

18.2. Caberá ao Pregoeiro, auxiliado pelo setor responsável pela elaboração deste edital, decidir sobre a impugnação no prazo de até 02 (dois) dias úteis contados do prazo do recebimento da impugnação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

18.3. A impugnação deverá conter os seguintes dados do interessado ou de quem o represente: nome e endereço completos, telefone, data e assinatura do interessado ou de seu representante, formulação do pedido, com exposição dos fatos e seus fundamentos.

18.4. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame.

18.5. Os pedidos de **esclarecimentos** devem ser enviados ao Pregoeiro até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão, exclusivamente para o endereço eletrônico: [licitacao@ibiracu.es.gov.br](mailto:licitacao@ibiracu.es.gov.br) ou [licitacao.ibiracu@gmail.com](mailto:licitacao.ibiracu@gmail.com).

18.6. As respostas às impugnações e aos esclarecimentos solicitados serão disponibilizadas no endereço eletrônico: [licitacao@ibiracu.es.gov.br](mailto:licitacao@ibiracu.es.gov.br) ou [licitacao.ibiracu@gmail.com](mailto:licitacao.ibiracu@gmail.com), ou, no site [www.bll.org.br](http://www.bll.org.br), no link correspondente a este Edital.

18.7. Qualquer modificação no edital será divulgada pelo mesmo instrumento de publicação em que se deu o texto original, reabrindo-se o prazo inicialmente estabelecido, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das propostas.

## 19. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

19.1. A Pregoeira responsável pela realização desta licitação será designado por intermédio de portaria.

19.2. Ao Ordenador de Despesas/autoridade competente, compete anular este Pregão por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, e revogar o certame em face de razões de interesse público, derivadas de fato superveniente devidamente comprovado, mediante ato escrito e fundamentado.

19.3. A anulação do procedimento licitatório induz à anulação da Ata de Registro de Preços.

19.4. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

19.5. Caso os prazos definidos neste edital não estejam expressamente indicados na proposta, eles serão considerados como aceitos para efeito de julgamento deste Pregão.

19.6. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, o cancelamento do contrato/Ordem de Serviço, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

19.7. É facultado a Pregoeira, ou a autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

19.8. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração Pública, a finalidade e a segurança da contratação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

19.9. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado.

19.10. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro, com base na legislação em vigor.

19.11. Não serão conhecidas as impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo licitante. A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recurso.

19.12. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Ibiracu.

19.15. Os participantes do Certame deverão verificar diariamente as mensagens, alterações, informações e prazos, disponibilizadas pela Pregoeira via chat no sistema eletrônico ([www.bll.org.br](http://www.bll.org.br)) ou através de e-mail até o encerramento final da Licitação com a adjudicação do Objeto.

## 20. CADERNO DE LICITAÇÃO

20.1. Fazem parte integrante do presente Edital:

- 20.1.1. Anexo I - Formulário “Especificações e Cotação de Preços”;
- 20.1.2. Anexo II – Modelo Declaração (Requisitos Habilitatórios);
- 20.1.3. Anexo III - Modelo Declaração (Declaração de Superveniência);
- 20.1.4. Anexo IV - Modelo Declaração (Art. 7º da Constituição Federal);
- 20.1.5. Anexo V - Minuta da Ata de Registro de Preços;
- 20.1.6. Anexo VI – Termo de Referência;

20.2. Seguem abaixo os endereços das Secretarias e Órgãos citados neste Edital para informações e esclarecimentos concernentes ao objeto desta licitação:

### **PARA ESCLARECIMENTOS:**

Sessão de Pregão

Avenida Conde D’Eu, nº 486 - Centro - Ibiracu/ES.

Horário de funcionamento das 07 horas às 11 horas

Telefax. 0XX (27) 3257-0503.

[www.ibiracu.es.gov.br](http://www.ibiracu.es.gov.br)

email: [licitacao@ibiracu.es.gov.br](mailto:licitacao@ibiracu.es.gov.br), [licitacao.ibiracu@gmail.com](mailto:licitacao.ibiracu@gmail.com)

### **INFORMAÇÕES QUANTO À NATUREZA DOS PRODUTOS, OBJETO LICITADO COM O ÓRGÃO GESTOR.**



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAÇU

Secretaria Municipal de Saúde - SEMUS

Rua Martim Pescador, nº 26 – Bairro Ericina – Ibiracu/ES

Tel.: (27) 3257-0538

E-mail: [almoxarifado.saude@ibiracu.es.gov.br](mailto:almoxarifado.saude@ibiracu.es.gov.br)

18.3. No ato do recebimento do “Caderno de Licitação” deverá a interessada verificar seu conteúdo, não sendo admitidas reclamações posteriores sobre eventuais omissões.

Ibiracu/ES, 03 de junho de 2022.

**Luana Guasti**

Pregoeira



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

ANEXO I

“ESPECIFICAÇÃO E COTAÇÃO DE PREÇOS”

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	LOCAL	QUANT. POR LOCAL	QUANT TOTAL	MARCA/MODELO/FABRICANTE	VALOR UNIT (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	ÁGUA SANITÁRIA - bactericida de uso geral, frasco com 1 litro, composição: hipoclorito de sódio, cloreto de sódio e água, com validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega.	Litro	ESTRAT.	250	600			
			SEC SAÚDE	30				
			PA	300				
			US	20				
02	AMACIANTE 2 LT - para todos os tipos de roupas composto de cloreto de dialquil dimetil amônio, acidulante, coadjuvantes, preservantes, perfume, corante e água. Com aspecto líquido viscoso e ph (puro) entre 3,0 a 3,6. Apresentado em embalagem plástica resistente. Devendo estar rotulada com a indicação do produto, prazo de validade, número do lote, registro/notificação no ministério da saúde, instruções e cuidados na utilização, Cor azul. Embalagem de 2 litros	Frasco	ESTRAT.	60	120			
			PA	60				
03	ÁLCOOL LÍQUIDO - aspecto físico líquido límpido, incolor, hidratado 70 %, INPM apresentação frasco de 1litro. registro ms aup, sip/dipoa.	Litro	ESTRAT.	100	329			
			LAB	29				
			REABILIT ACAO	100				
			PA	30				
			VIGILANC IA	20				
US	50							
04	Avental de cozinha em PVC branco com bainha.	Und	ESTRAT.	20	20			
05	BOTA PVC - branca forrada antiaderrapante cano alto sendo: pares nº. 36/37/38/39.	Pares	ESTRAT.	08	28			
			PA	20				
06	BALDE 30 LITROS - plástico para pedreiro aproximadamente 30 litros.	Unid.	ESTRAT	20	40			
			SEC.SAUD E	10				
			PA	10				
07	BARBANTE - fio de algodão rolo 250 gr.	Rolo	VIGILANC IA	03	03			
08	CLORO - composição: hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo mínimo de 2,0 %; registrado no	Litro	ESTRAT.	200	490			
			LAB	30				
			PA	200				



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	ministério da saúde. Embalagem frasco de 1 litro.		VIGILANCIA	20				
			US	20				
			PA	20				
09	<b>COADOR DE PANO P/ CAFÉ</b> - tamanho médio, circunferência 14 à 16 cm, fundo 23 à 25.	Unid.	ESTRAT	15	35			
			PA	20				
10	<b>LIXEIRA TIPO CESTO TELADO</b> -Cesto Lixeira Plástica Vazada 50 L	Unid	ESTRAT	10	10			
11	<b>LIXEIRA PLASTICA</b> em plástico resistente, certificação do INMETRO, Alças largas que não machucam as mãos. Tampa basculante que impede o contato direto com o lixo. Para uso externo. Capacidade: 100 litros	Unid	ESTRAT	10	16			
			06	06				
12	<b>Lixeira de PVC 30 LITROS</b> CORES VARIADAS	Unid	ESTRAT	10	10			
13	<b>CANEAÇO DE ALUMINIO</b> : 3 LITROS	Unid	PA	06	08			
			US	02				
14	<b>CANECO DE ALUMINIO</b> Caneca Leiteira Fervedor De Alumínio Polido Reforçado capacidade de 05 litros	UNID	ESTRAT	05	11			
			PA	06				
15	<b>CANECO DE ALUMINIO</b> Caneca Leiteira Fervedor De Alumínio Polido Reforçado capacidade de 04 litros.	UNID	ESTRAT	05	05			
16	<b>CANECO DE ALUMINIO</b> Caneca Leiteira Fervedor De Alumínio Polido Reforçado capacidade de 02 litro.	UNID	ESTRAT	05	05			
17	<b>GARRAFA DE CAFÉ</b> Tampa de rosca 01 LITRO	UNID	PA	03	09			
			ESTRAT	06				
18	<b>GARRAFA DE CAFÉ</b> Tampa de rosca 500 ML	UNID	ESTRAT	05	09			
			PA	04				
19	<b>COLHER DE MADEIRA:</b> 30 CM	UNID	PA	05	15			
			ESTRAT	10				
20	<b>ESCOVA DE LAVAR ROUPA</b> : cerdas de nylon em plástico.	UNID	ESTRAT	50	50			
21	<b>COPO DESCARTÁVEL 200ML</b>	Caixa	ESTRAT	20	62			



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	<b>PARA ÁGUA</b> - cor branca, capacidade para 200 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a 210 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865. Embalagem c/100 unidades cada. Caixa com 2500 unidades		SEC SAUDE	10				
			PA	20				
			VIGILANC IA	02				
			US	10				
22	<b>COPO DESCARTÁVEL 50ML PARA CAFÉ</b> - cor branca, capacidade para 50 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a 65 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865, apresentação em caixas com 50 embalagens de 100 unidades cada. Caixa com 5.000 unidades	Caixa	ESTRAT	05	15			
			SE SAUDE	02				
			PA	03				
			VIGILANC IA	03				
			US	02				
23	<b>COLHER DE MESA:</b> em aço inox	Unid	PA	20	20			
24	<b>DESODORIZADOR AMBIENTAL</b> - (dodorizador de ambientes), aerosol. Essências suaves tipo lavanda. Frasco de 400 ml.	Unid.	PA	50	50			
25	<b>DESINFETANTE LÍQUIDO</b> - para uso geral, com perfume de ação prolongada, com excelenterendimento. Bactericida e germicida. Em diversas composições aromáticas suaves. Frasco plástico resistente de 02 litros	Frasco	ESTRAT	200	414			
			SEC SAUDE	15				
			LAB	20				
			PA	150				
			VIGILANC IA	10				
			US	19				
26	<b>DETERGENTE EM PÓ</b> - embalagem de papelão, tensoativo aniônico coadjuvantes, alcalinizantes, branqueador óptico, carga corante, enzimas e fragrância tensoativo biodegradável linear alquibenzeno, sulfato de sódio, enzima e água. Embalagem de 1 kg.	Emb.	ESTRAT	350	825			
			SEC SAUDE	20				
			LAB	15				
			PA	400				
			US	40				
27	<b>DETERGENTE LÍQUIDO</b> - 500 ml, 1ª qualidade linear alquil benzeno sulfanato de sódio, tensoativo não iônico, alcalinizante, sequestrante, solubilizante, éter glicólico, álcool, perfume e água, neutro.	Frasco	ESTRAT	250	660			
			SEC SAUDE	60				
			LAB.	30				
			PA	300				
			US	20				
28	<b>ESPONJA DUPLA FACE</b> - espuma de poliuretano com bactericida e manta sintética, tamanho 110x75x25mm.	Unid.	ESTRAT.	150	189			
			SEC SAUDE	20				
			LAB.	09				
			US	10				
29	<b>FACA DE CORTE: EM AÇO INOX</b>	Unid	PA	02	02			
30	<b>FACA DE PÃO:</b> com cabo em plástico.	Unid	PA	05	05			





PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

31	FLANELA - 100% algodão, na cor branca, com acabamento em máquina overlock, medindo aproximadamente 38cm x 58cm.	Unid.	ESTRAT.	100	199			
			LAB.	19				
			REABILIT AÇÃO	10				
			PA	30				
			VIGILANC IA	20				
			US	20				
32	FÓSFORO PALITO – pacote com 10 caixas, com 40 palitos cada caixa.	Pacote	ESTRAT.	20	47			
			LAB.	07				
			PA	20				
33	GARFO DE MESA :em aço inox	Unid	PA	20	20			
34	INSETICIDA AEROSOL - embalagem metálica 300 ml. Ação Total (Multi insetos), inodoro, contra moscas, mosquitos inclusive da dengue e baratas, com validade de 1 ano, a partir do dia da entrega, composto de imiprothrin, cipermetrina, coadjuvantes, antioxidante; butano/propano; limo neno; solvente derivado de petróleo; principio ativo imiprothin (50%) 0,14%, cipermetrina (94%) 0,20%. Similar ou de melhor qualidade.	Unid.	ESTRAT.	20	46			
			PA	20				
			VIGILANC IA	03				
			US	03				
35	ESPONJA LÃ DE AÇO - composto de aço carbono, condicionado em saco plástico, contendo 08 unidades, pacote 60 gr.	Emb.	ESTRAT.	110	198			
			SEC SAUDE	20				
			LAB.	09				
			PA	50				
			VIGILANC IA	09				
36	LUVA DE LÁTEX - para limpeza - anatômica, antiderrapante, melhor sensibilidade, revestida internamente com flocos de algodão. Tamanhos: médio Comprimento: 30 cm . Resistência a abrasão. . Resistência ao corte por lâmina. . Resistência ao rasgamento. . Resistência a perfuração por punção.	Par	ESTRAT.	250	619			
			SEC SAUDE	30				
			LAB.	19				
			PA	300				
			US	20				
37	MANGUEIRA PARA JARDIM – ½ com bico medindo 30 metros.	Unid.	ESTRAT.	05	08			
			PA	03				
38	PÁ PARA/ LIXO COLETORA - em metal galvanizado, com cabo vertical em madeira revestido c/ plástico, comp. 40 cm	Unid.	PA	05	05			
39	PANO DE CHÃO - (saco alvejado). composição: 100% algodão,	Unid.	ESTRAT.	200	490			
			SEC	50				



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

	branco puro, tamanho mínimo: 58 x 80 cm		SAUDE				
			LAB.	20			
			PA	200			
			US	20			
40	<b>PANO DE PRATO</b> - na cor branca, com bainha, 100% algodão, tamanho mínimo: 50 x 70 cm	Unid.	PA	50	50		
41	<b>PAPEL HIGIÊNICO</b> - Composição 100% fibras naturais, texturizada, de 1ª qualidade, folha dupla, picotada, sem perfume, cor branco, fardo c/16 pacotes, c/ 04 rolos, 30 metros x 10 cm.	Fardo	ESTRAT.	70	350		
			SEC SAUDE	100			
			LAB.	10			
			REABILIT AÇÃO	20			
			PA	100			
US	50						
42	<b>PAPEL TOALHA</b> - interfolha, 02 dobras, cor branca, primeira linha, especificações mínimas: classe 01 conforme norma ABNT 15464 - 7, 100% celulose, pcte c/ 1250 folhas, tamanho: largura de 23 cm x comprimento 27cm, perfazendo área mínima de 621 cm2. Com gramatura (em grama/m2) mínima de 28. Resistente à tração quando puxado do dispensador de papel toalha com as mãos molhadas. Deve proporcionar a secagem completa das mãos com no máximo 02 folhas. O papel deve ser interfolhado de tal forma que quando puxado do dispensador saia apenas 01 folha deixando a próxima pronta para ser puxada.	Pacote	ESTRAT.	100	360		
			REABILIT AÇÃO	50			
			PA	150			
			VIGILANC IA	50			
			US	10			
43	<b>PAPEL TOALHA</b> - pct c/ 02 rolos aproximadamentec/ 50 toalhas cada de 22x20 cm 5 cm - Fardo com 12 pacotes c/ 02 rolos.	Fardo	ESTRAT.	20	79		
			PA	20			
			VIGILANC IA	09			
			US	10			
			LAB.	20			
44	<b>PILHA</b> , tipo: alcalina, tamanho: AA, 1,5 v , unidade de fornecimento: cartela 2 un.	Par	ESTRAT.	30	60		
			US	30			
45	<b>PILHA</b> , tipo: alcalina, tamanho: médio, voltagem: 1,5 v , unidade de fornecimento: cartela 2 un,	Par	ESTRAT.	20	40		
			US	20			
46	<b>PILHA</b> , tipo: alcalina, tamanho:grande, voltagem: 1,5 v , unidade de fornecimento: cartela 2 un,	Par	ESTRAT	30	30		
47	<b>Pratos fundo</b> em vidro temperado incolor	Unid	PA	20	20		



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

48	<b>RODO PLASTICO 60CM CABO MADEIRA REVESTIDO</b> corpo 1,20 m de madeira, resistente sem nós ou trincas. com duas lâminas de borracha devem medir 60cm e de devem estar adequadamente fixadas na base.	Unid.	ESTRAT	25	72			
			SEC SAUDE	20				
			PA	12				
			LAB	11				
			US	04				
49	<b>ROLO DE PAPEL ALUMINIO.</b> composição alumínio, medindo 45,0 cm de largura x 7,5 cm de comprimento, para embalagem de produtos diversos.	Rolo	ESTRAT.	05	15			
			PA	10				
50	<b>SABÃO EM BARRA</b> - coco cor branco, embalagem com aproximadamente 200g, pacote com 5 unidades embaladas em filme plástico, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Pacote	ESTRAT	50	102			
			LAB	09				
			PA	40				
			VIGILANCIA	03				
51	<b>SABÃO EM BARRA</b> - glicerinado, neutro, embalagem com aproximadamente 200g, pacote com 5 unidades embaladas em filme plástico, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Pacote	ESTRAT	50	134			
			Lab.	09				
			PA	70				
			US	05				
52	<b>SABONETE LÍQUIDO PEROLADO</b> - pronto uso para mãos, com tampa e lacre, galão de 5 litros, rotulado, na embalagem deverá constar a data de fabricação, validade do produto e número do lote. Aroma erva doce/aloe vera.	Galão	ESTRAT	20	39			
			PA	10				
			US	08				
			VIGILANCIA	01				
53	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 30 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades	Pacote	ESTRAT	100	135			
			PA	20				
			US	15				
54	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 60 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades	Pacote	ESTRAT	100	149			
			US	20				
			SEC SAUDE	20				
			LAB.	09				
55	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 100 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades	Pacote	ESTRAT	100	205			
			US	15				
			SEC SAUDE	50				
			PA	40				
56	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 50 litros, preto em polietileno de	Pacote	PA	25	30			



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

	alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades.		VIGILANCIA	05			
57	<b>SAPONÁCEO</b> , Líquido cremoso, Tensoativo biodegradável, PRINCÍPIO ATIVO: Linear Alquilbenzeno Sulfonato de Sódio, COMPOSIÇÃO : Linear Alquilbenzeno Sulfonato de Sódio, coadjuvante, alcalinizante, espessante, abrasivo, conservante, essência e veículo, AROMA: Limão, EMBALAGEM: Frasco, 300 ml, TAMPÃO: Abre-fecha, APLICAÇÃO: Limpeza de superfícies de inox, esmaltados, fórmicas e cromados, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Unid.	US	24	24		
58	<b>TABUA DE CARNE</b> : em material plástico branco, TAM médio.	Unid	PA	04	04		
59	<b>VASSOURA DE PIAÇAVA</b> - Nº 05, 1ª qualidade, largura min. 32 cm contando nas pontas das cerdas da vassoura, cerdas naturais, formada cabo em madeira resistente, lixada com pontas arredondadas e isenta de nós, cabo roliço encapado em plástico colorido, selo Inmetro.	Unid.	ESTRAT	100	134		
			SEC SAUDE	10			
			LAB.	09			
			PA	12			
			US	03			
60	<b>VASSOURINHA PARA VASO SANITÁRIO</b> - de nylon com cerdas macias, cepo plástico de 22 cm, cerdas de 11,5 cm com nylon nas pontas, com cabo rosqueado de madeira plastificada, para limpeza.	Unid.	ESTRAT	20	41		
			SEC SAUDE	06			
			LAB.	05			
			PA	10			
61	<b>VASSOURA DE PELO</b> - Vassoura de pêlos cabo de madeira resistente plastificado, rosqueável, medindo, aproximadamente, 120 cm.	Unid.	ESTRAT	10	10		

**Obs.: A quantidade mínima dos itens se aterá a 50% (cinquenta por cento) do quantitativo indicado no Termo de Referência para a monta de quantidade máxima.**

DADOS DA PROPONENTE:

Nome: .....

Razão social: .....

CNPJ nº: .....

Banco: ..... Agência nº: ..... Conta nº: .....



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

Endereço completo: .....

Telefones: .....

E-mail: .....

Validade da proposta (não inferior a 60 dias): .....

Prazo de entrega: (conforme Item 1.2.1 do edital) .....

Declaração:

1 - Declaro que os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação.

Em ..... de ..... de 2022.

.....  
Assinatura da Proponente



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

**ANEXO II**

**MODELO DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

Referência: Pregão Eletrônico nº **039/2022**

A empresa: ....., (razão social da licitante), inscrita no CNPJ sob o nº ....., por intermédio de seu representante legal o (a) Senhor (a) ....., portador (a) da Carteira de Identidade nº ....., CPF nº ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso VII, do Artigo 4º da Lei nº 10.520/2002, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório.

.....  
Local e data

.....  
Representante legal



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

ANEXO III

**MODELO DECLARAÇÃO DE SUPERVENIÊNCIA**

Referência: Pregão Eletrônico nº 039/2022

A empresa: ....., inscrita no CNPJ sob o nº .....  
sediada na ....., declara, sob as penas da  
Lei, que até a presente data inexistem fatos supervenientes impeditivos para a sua  
participação no presente processo licitatório, na forma do Art. 9º, inciso III da Lei nº  
8.666/93, assim como, não ter em seu quadro social parentes por matrimônio, consanguínios  
até 2º grau ou por adoção do Prefeito, Vice- Prefeito, Vereadores ou Servidores Públicos, na  
forma do Art. 70 § 10º da Lei Orgânica Municipal, ciente da obrigatoriedade de declarar  
ocorrências posteriores.

.....  
Local e data

.....,  
(Nome e assinatura do Declarante)  
Declarante)

RG nº .....  
(nº da identidade do



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAÇU

**ANEXO IV**

**MODELO DECLARAÇÃO ATENDIMENTO AO INCISO XXXIII DO ART. 7º DA  
CONSTITUIÇÃO FEDERAL**

Referência: Pregão Eletrônico nº 039/2022

A empresa: ....., inscrita no CNPJ sob o Nº ....., por intermédio de seu representante legal o (a) Senhor (a) ....., portador da Carteira de Identidade Nº ..... e do CPF Nº ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do Artigo 27 da Lei Nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei Nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, DOU de 28/10/1999, que não emprega menor de dezoito anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva:** emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. (.....).

**Observação:** Em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.

.....  
Local e data

.....  
(Representante legal)





PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

ANEXO V

MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_/2022

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2022**  
**PROCESSO Nº 4703/2021 de 08/10/2021**

ATA DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI  
CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IBIRACU - ES  
E A EMPRESA: .....

Aos ..... dias do mês de ..... do ano de ....., o **MUNICÍPIO DE IBIRACU**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Conde D'Eu, nº 486, Centro, Ibiracu – ES, inscrito no CNPJ sob o nº 27.165.208/0001-17, representado pelo Prefeito Exmº. Sr. **DIEGO KRENTZ**, casado, inscrito no CPF nº 005.455.600-71, RG 5.085.808.63-1 SPTC/RS, residente na Rua dos Sanhaços, nº 136, Ericina, Ibiracu – ES, CEP 29.670-000 e o **FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**, CNPJ nº 14.635.944/0001-40, com sede na Rua Domício da Silva Martins, 33, Centro – Ibiracu/ES, neste ato representado pela Senhora Secretária Municipal de Saúde **IRIS DIANE MARQUES**, casada, enfermeira, inscrita no CPF nº 104.440.347-06, RG 1.956.516 SSP/ES, residente na Rua Maria Iolanda, s/n, São Benedito, Ibiracu – ES, CEP 29.670-000, em razão da classificação obtida no **PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2022**, com base no que dispõe o art. 15 da Lei nº 8.666/93, regulamentado pelo Decreto Municipal nº 4.211/2009 **RESOLVE** registrar preços ofertados pela empresa ....., CNPJ nº ....., com sede na rua ....., nº --- - Bairro ..... - CEP ..... - ..... Cidade/estado representada neste ato pelo Sr. ...., CPF nº ....., mais adiante denominada **COMPROMITENTE**, nos termos das cláusulas abaixo descritas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

1.1 - O presente pregão tem por objeto\_o Registro de Preços para obtenção da melhor proposta para **Aquisição de Material de Limpeza e Utensílios Domésticos para atender a Secretaria de Saúde e suas subdivisões**, conforme autorização no processo administrativo de nº 4703/2021 de 08/10/2021, conforme **Anexo I**.

1.2. A existência de preços registrados não obrigará a Administração a dele se utilizar, facultada a realização de licitação específica ou a contratação direta para a aquisição pretendida nas hipóteses previstas na Lei, assegurando-se ao beneficiário do registro a preferência de fornecimento em igualdade de condições.

1.3. Diante da necessidade de utilização do objeto cujo preço aqui está registrado o Município expedirá a correspondente Autorização de Fornecimento, documento mediante o qual, **exclusivamente**, deverá o **COMPROMITENTE** promover a entrega do objeto, sem prejuízo de outros que por força legal devam acompanhá-lo.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

1.4. Os materiais deverão ser entregues na Rua Martins pescador, nº 26, Bairro Eiricina, Ibiracú/ES, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis, contados após o recebimento da emissão da Ordem de Fornecimento, no qual será estabelecido o horário para recebimento dos materiais.

1.5. A Dotação Orçamentária para fazer face ao objeto da Licitação correrá a conta do Orçamento, a saber:

<b>Nomenclatura</b>	<b>Código</b>	<b>Descrição</b>
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	001	Secretaria Municipal de Saúde
Dotação	1100011012200252071	Manutenção das atividades da secretaria de saúde
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12110000000	Receita de impostos e transferência de impostos - saúde

<b>Nomenclatura</b>	<b>Código</b>	<b>Descrição</b>
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	001	Secretaria Municipal de Saúde
Dotação	1100011030100252075	Manutenção das unidades de saúde
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12110000000	Receita de impostos e transferência de impostos - saúde

<b>Nomenclatura</b>	<b>Código</b>	<b>Descrição</b>
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	001	Secretaria Municipal de Saúde
Dotação	1100011030100252075	Manutenção e ampliação das atividades da estratégia da saúde da família
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

Fonte de Recurso	12140000000	Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal
------------------	-------------	---

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	002	Atenção básica
Dotação	1100021030100252078	Manutenção das atividades da estratégia da saúde da família - SF
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12110000000	Receita de impostos e transferência de impostos - saúde

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	002	Atenção básica
Dotação	1100021030100252078	Manutenção das atividades da estratégia da saúde da família - SF
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12140000000	Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	002	Atenção básica
Dotação	1100021030100252079	Manutenção das atividades do programa de agentes comunitários de saúde
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12110000000	Receita de impostos e transferência de impostos - saúde

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

Unidade	002	Atenção básica
Dotação	1100021030100252080	Manutenção das atividades do programa saúde bucal - SB
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12110000000	Receita de impostos e transferência de impostos - saúde

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	002	Atenção básica
Dotação	1100021030100252080	Manutenção das atividades do programa saúde bucal - SB
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12140000000	Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	004	Bloco vigilância em saúde
Dotação	1100041030400252087	Manutenção e implementação das ações de vigilância ambiental
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo
Fonte de Recurso	12140000000	Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	110	Secretaria Municipal de Saúde
Unidade	004	Bloco vigilância em saúde
Dotação	1100041030400252088	Manutenção e implementação das ações de vigilância sanitária
Elemento de Despesas	33903000000	Material de consumo



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

Fonte de Recurso	1214000000	Transferências Fundo a Fundo de recursos do SUS provenientes do Governo Federal
------------------	------------	---

**CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO**

**2.1.** O valor global desta Ata é de R\$ ..... (extenso), sendo que os preços unitários a serem pagos constam no **ANEXO** desta Ata conforme descrito na cláusula primeira deste instrumento e neles estão inclusos todas as espécies de tributos, diretos e indiretos, encargos sociais, seguros, fretes, material, mão-de-obra e quaisquer despesas inerentes à compra.

**2.2.** Os preços registrados serão fixos e irrevogáveis, ressalvado o disposto na cláusula terceira deste instrumento.

**CLÁUSULA TERCEIRA – DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**3.1.** O preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles praticados no mercado, ou de fato que eleve o custo dos bens registrados.

**3.1.1.** Quando, por motivo superveniente, o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado pelo mercado, o órgão gerenciador poderá:

- a)** Negociar com o compromitente visando a redução de preços e sua adequação ao praticado pelo mercado;
- b)** liberar o compromitente do compromisso assumido, em face da impossibilidade de êxito na adequação do preço;

**3.2.** Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados o **MUNICÍPIO** poderá, a requerimento do **COMPROMITENTE**, promover a revisão do preço registrado.

**3.2.1.** O requerimento de reequilíbrio da equação econômico-financeira deverá demonstrar o desequilíbrio havido minuciosamente por meio de memória de cálculo e a modificação dos encargos ser proporcional ao mesmo, e ser documentalmente comprovada.

**3.2.2.** Dentre os fatos ensejadores da revisão, não se incluem aqueles eventos dotados de previsibilidade, cujo caráter possibilite à parte interessada a sua aferição ao tempo da formulação/aceitação da proposta, bem como aqueles decorrentes exclusivamente da variação inflacionária, uma vez que inseridos, estes últimos, na hipótese de reajustamento, modalidade que não será admitida neste registro de preços, posto que a sua vigência não ultrapassa o prazo de 12 (doze) meses de sua assinatura.

**3.2.3.** Na hipótese do órgão gerenciador verificar que o preço registrado não lhe é vantajoso poderá revogar a ata, sem aplicação de sanção administrativa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

### 3.2.4. Não será concedida a revisão quando:

- a) Ausente a elevação de encargos alegada pela parte interessada;
- b) O evento imputado como causa de desequilíbrio houver ocorrido antes da formulação da proposta definitiva ou após a finalização da vigência da Ata;
- c) Ausente o nexo de causalidade entre o evento ocorrido e a majoração dos encargos atribuídos à parte interessada;
- d) A parte interessada houver incorrido em culpa pela majoração de seus próprios encargos, incluindo-se, nesse âmbito, a previsibilidade da ocorrência do evento.

## CLÁUSULA QUARTA – DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

### 4.1. O Registro de preço poderá ser cancelado nas seguintes hipóteses:

#### 4.1.1. Unilateralmente pela Administração, quando:

- a) O compromitente não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preço;
- b) O compromitente não formalizar **Contrato** decorrente do Registro de Preços ou não tenha retirado o instrumento equivalente no prazo estabelecido, sem a aceitação da justificativa pela Administração;
- c) O compromitente der causa à rescisão administrativa do **Contrato** decorrente do Registro de Preços;
- d) Em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial dos serviços ou fornecimento decorrente do Registro de Preços;
- e) Os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados pelo mercado;
- f) Por razões de interesse público, devidamente fundamentado;

4.1.2. Pelo compromitente quando, mediante solicitação formal, comprovar estar impossibilitado definitivamente de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços, sem prejuízo das sanções previstas no Decreto nº 4.211/2009.

4.2. A comunicação do cancelamento do preço registrado nos casos previstos no subitem 4.1.1 será feita mediante correspondência ao compromitente.

4.2.1. No caso de não localização do compromitente, a comunicação será feita mediante publicação no Diário Oficial.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

**4.3.** A solicitação do compromitente para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência mínima de 60 (sessenta) dias do término do prazo de validade do registro de preços, facultada a Administração a aplicação das penalidades previstas no edital, caso não aceitas as razões do pedido, sendo sempre assegurado ao solicitante o Princípio do Contraditório e da Ampla Defesa.

### **CLÁUSULA QUINTA - DA SUSPENSÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS**

**5.1** Os preços registrados poderão ser suspensos nos seguintes casos:

- a)** pelo Órgão Gerenciador quando por ele julgado que o compromitente esteja temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências do processo licitatório que deu origem ao registro de preços ou, ainda, por interesse do Município, ressalvadas as contratações já levadas a efeito até a data da decisão;
- b)** pelo compromitente, mediante solicitação por escrito, quando comprovar estar temporariamente impossibilitado de cumprir as exigências do processo licitatório que deu origem ao registro de preços.

### **CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO**

**6.1.** O pagamento pelos produtos efetivamente fornecidos e aceitos será efetuado em até 30 (trinta) dias, mediante apresentação das Notas Fiscais/Faturas, devidamente aceitas e atestadas pelo órgão competente, vedada antecipação, observado o disposto no art. 5º da lei nº 8.666/93.

**6.2.** Na emissão das Notas Fiscais, o **FORNECEDOR** deverá descrever o objeto obrigatoriamente, com o contido em sua proposta, considerando ainda o quantitativo solicitado na **AF**.

**6.3.** Os pagamentos poderão ser sustados pelo **MUNICÍPIO** nos seguintes casos:

- a)** Não cumprimento das obrigações assumidas que possam de qualquer forma prejudicar o **MUNICÍPIO**;
- b)** Inadimplência de obrigações pelo **FORNECEDOR** para com o **MUNICÍPIO**, por conta do estabelecido nesta **AF**;
- c)** Não entrega dos materiais nas condições estabelecidas nesta **AF**;
- d)** Erros ou vícios nas Notas Fiscais/Faturas;
- e)** Avaria dos materiais fornecidos, de responsabilidade do **FORNECEDOR**;
- f)** Entrega dos materiais em desacordo com as condições estabelecidas na **ATA**;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

**6.4.** Das notas fiscais/Faturas deverão constar, além dos preços da proposta aceita, o nº da agência bancária, o nome do banco e número da conta da empresa, nº do processo e da Autorização de fornecimento.

**6.5.** Ocorrendo erros nas Notas Fiscais/Faturas, as mesmas serão devolvidas ao **FORNECEDOR** para correção, ficando estabelecido que o prazo para pagamento será contado a partir da data de apresentação da nova Nota Fiscal/fatura.

**6.6.** O Setor Financeiro somente efetuará o pagamento mediante a comprovação da entrega do objeto, acompanhada dos seguintes documentos: comprovantes de regularidade perante o INSS, FGTS, Receita Federal, Estadual e Municipal da sede da empresa e do Município de Ibiracú, Certidão Positiva com Efeito de Negativa (CPFN) e/ou Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT, ficando a liberação do processo de pagamento, condicionada à efetiva comprovação de regularidade.

**6.7. O MUNICÍPIO** poderá deduzir dos pagamentos importâncias que porventura, a qualquer título, lhe forem devidas pelo **FORNECEDOR** em decorrência de inadimplemento das obrigações assumidas;

**6.8.** É expressamente vedado ao **FORNECEDOR** à cobrança ou desconto de duplicatas através de rede bancária ou de terceiros.

**6.9.** Para emissão da Nota Fiscal deverão ser considerados os seguintes dados:

Para fins de pagamento, a Contratada deverá emitir Nota Fiscal, em nome do Fundo Municipal de Saúde (CNPJ nº 14.635.944/0001-40) com as respectivas quantidades de créditos e valores.

**6.10.** Ocorrendo atraso no pagamento e desde que não tenha sido o fornecedor quem lhe deu causa, poderá, a requerimento deste, ser lhe compensada a mora por meio da aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP.$$

Onde:

EM = encargos moratórios;

N = número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;

VP = valor da parcela a ser paga;

I = 0,0001644 (índice de compensação financeira por dia de atraso, assim apurado  $I = (6/100) / 365$ ).

## CLÁUSULA SÉTIMA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

7.1. A presente **ATA** não poderá sofrer os acréscimos estabelecidos no parágrafo 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

### CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA

**8.1.** A vigência da presente **ATA** será de **12 (doze) meses**, não prorrogáveis, contados a partir do 1º (primeiro) dia útil após a data da publicação de seu extrato na Imprensa Oficial.

### CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1- A CONTRATADA deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para o fornecimento do objeto deste contrato, sujeitando-se as penalidades constantes no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da lei nº 8.666/1993 e suas alterações, a saber:

9.2 – A empresa que quando convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no Sicafe, ou nos sistemas de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do art. 4º desta Lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

9.3 – Pelo atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato.

§ 1º A multa a que alude este artigo não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas nesta Lei.

§ 2º A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da garantia do respectivo contratado.

§ 3º Se a multa for de valor superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, a qual será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

9.4 - Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao contratado as seguintes sanções:

I - advertência;

II - multa, na forma prevista no instrumento convocatório ou no contrato;

III - suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

§ 1º Se a multa aplicada for superior ao valor da garantia prestada, além da perda desta, responderá o contratado pela sua diferença, que será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente.

§ 2º As sanções previstas nos incisos I, III e IV deste artigo poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

§ 3º A sanção estabelecida no inciso IV deste artigo é de competência exclusiva do Ministro de Estado, do Secretário Estadual ou Municipal, conforme o caso, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da abertura de vista, podendo a reabilitação ser requerida após 2 (dois) anos de sua aplicação.

9.5 - Pela recusa em aceitar o pedido de fornecimento e/ou instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido, a CONTRATADA se sujeitará à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

9.6 – Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificada e comprovada, o não cumprimento, por parte da CONTRATADA das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, as seguintes penalidades:

a)- multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia, calculada sobre o valor do fornecimento realizado com atraso, até o décimo dia corrido; após o que, aplicar-se-á a multa prevista na alínea “b”.

b)- multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total da inadimplência referente aos itens constante da ordem de Fornecimento, na hipótese de qualquer das obrigações assumidas.

c)- Cancelamento da contratação e suspensão temporária do direito de licitar com o CONTRATANTE, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de até 02 (dois) anos, na hipótese de descumprimento integral de, no mínimo, uma Ordem de Fornecimento ou descumprimento parcial de mais de uma Ordem de Fornecimento.

d)- Constatada a inveracidade de qualquer das informações fornecidas pela CONTRATADA, esta sofrerá suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com o CONTRATANTE pelo prazo de 12 (doze) meses.

9.7 - A aplicação de multas aqui referidas, independerá de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigíveis, desde a data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial

**9.8.** As penalidades previstas no Decreto nº 4.211/2009 poderão ser aplicadas independente de transcrição para o Instrumento Convocatório.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

9.9 - De forma constitucional é assegurado a ampla defesa, e o contraditório, sendo entre eles a defesa prévia.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO**

**10.1.** A execução desta **ATA** será acompanhada e fiscalizada pelo órgão gerenciador do Registro de Preços, nos termos do Decreto Municipal 4.211/2009 e por meio da Portaria nº 22.428/2022.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

11.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser utilizada por órgãos interessados, desde que autorizados pela Prefeitura Municipal de Ibiracu.

11.2. As contratações decorrentes desta Ata somente serão autorizadas pela Prefeitura Municipal de Ibiracu, por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde, mediante Autorização de Pedido de Utilização da Ata de Registro de Preços.

**11.3.** O quantitativo decorrente das adesões à Ata de Registro de Preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na Ata de Registro de Preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

**11.4.** As aquisições ou contratações oriundas das atas de registro de preços aderidas não poderão exceder por órgão ou entidade, a 50 % (cinquenta por cento) dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

**11.5.** Obriga-se o Compromitente a manter-se durante toda a vigência desta **ATA** em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, como também todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

#### **12.1 - DA CONTRATADA**

- a) Executar as atividades em conformidade com o descrito no Edital;
- b) Emitir nota fiscal/fatura do serviço prestado para pagamento.
- c) Estar em condições de prestar os serviços/fornecer os materiais a partir da data da assinatura do contrato e manter essa condição na vigência do instrumento;
- d) Executar os serviços/ fornecer os materiais, objeto do contrato, rigorosamente em conformidade com todas as suas condições;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

- e) Assumir integral responsabilidade por danos causados ao Contratante e/ou a terceiros, decorrentes da execução parcial ou total dos serviços/ fornecimento dos materiais, isentando-o de todas as reclamações que surjam subsequentemente, sejam elas resultantes de atos de seus prepostos, ou de qualquer pessoa física ou jurídica envolvida na execução dos serviços;
- f) Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do contrato, sem previa e expressa anuência da contratante;
- g) Não possuir em seu quadro de pessoal, empregados com menos de 18 (dezoito) anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de 16 (dezesesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 (quatorze) anos nos termos do inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal de 1988 (Lei nº 9.854/99);
- h) Manter, durante a vigência do contrato, as condições de habilitação e qualificação necessárias para a contratação com a Administração Pública, apresentando sempre que exigidos os comprovantes de regularidade fiscal, jurídica, técnica e econômica;
- i) Comunicar o contratante de imediato e por escrito qualquer tipo de irregularidade que possa ocorrer durante a vigência do Contrato/Ata Registro Preços;
- j) Comunicar ao contratante, com antecedência, os motivos que eventualmente impossibilitem a prestação dos serviços/fornecimento dos materiais no prazo estipulado;
- k) Responsabilizar-se por quaisquer encargos ou despesas com a equipe de trabalho .

### 12.2 - DA CONTRATANTE

- a) Efetuar os pagamentos devidos à Contratada, na forma e no prazo estabelecidos;
- b) Atestar nas notas fiscais quanto a execução dos serviços/fornecimento do objeto.
- c) Fornecer todos os elementos básicos e dados complementares necessários para execução dos serviços/ fornecimento dos materiais;
- d) Notificar à Contratada, por escrito, quaisquer imperfeições, falha ou irregularidades constatadas nos serviços/materiais, para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;
- e) Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para custear a prestação do serviço/aquisição materiais;
- f) Rejeitar a prestação dos serviços/materiais que não atenda aos requisitos constantes neste Edital;
- g) Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato, por representante da Administração, que atestará a prestação de serviço/fornecimento dos materiais de forma correta;
- h) Exigir o cumprimento de todos os compromissos assumidos pela contratada;
- i) Prestar as informações e esclarecimentos que venham a ser formalmente solicitados pela contratada, fornecer documentos e demais elementos que possuir e pertinentes a execução do contrato/fornecimento dos materiais;
- j) Aplicar as penalidades legais, em caso de inexecução total ou parcial do Contrato/Ata Registro Preços, observado o devido processo legal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAÇU  
**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO FORO**

**13.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Ibiraçu, para dirimir quaisquer dúvidas, porventura oriunda da presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**.

E por estarem justos e acordados, assinam a presente **Ata** em 03 (três) vias de igual teor e forma juntamente com 02 (duas) testemunhas, igualmente signatárias.

Ibiraçu - ES, ..... de ..... de 2022.

**DIEGO KRENTZ**  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

**IRIS DIANE MARQUES**  
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

---

**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

### ANEXO VI

#### TERMO DE REFERÊNCIA

##### 1. INTRODUÇÃO

###### 1.1 CONSIDERAÇÕES INICIAIS

Este termo de referência tem por objetivos:

- a) Caracterizar o objeto a ser contratado;
- b) Estabelecer método de planejamento gerencial das atividades;
- c) Estabelecer nível de qualidade desejado para a aquisição;
- d) Estabelecer os critérios de entrega, pagamento e demais condições a serem observadas durante o cumprimento do contrato.

##### 2. DO OBJETO

2.1 Contratação de empresa para fornecimento de material de Limpeza e utensílios domésticos para atender a Secretaria de Saúde e suas Subdivisões no exercício de 2022.

##### 3. JUSTIFICA DA AQUISIÇÃO:

3.1 Um ambiente limpo além de se tratar de condição básica para a saúde gera a sensação de conforto e bem-estar. O local de trabalho é como fosse a nossa casa, um lar que devemos cuidar e preservar para que fique sempre limpo. Considerando as atividades rotineiras de expediente das Unidades desta Secretaria, e tendo em vista o bom andamento das atividades e um atendimento de qualidade e humanizado aos cidadãos do município.

##### 4. DA ESPECIFICAÇÃO DETALHADA DO OBJETO

4.1 Deverão ser rigorosamente atendidas, as especificações constantes da tabela abaixo e observados os esclarecimentos constantes deste Anexo.

##### 5. FORNECIMENTO/PRESTAÇÃO DE SERVIÇO

5.1 Responsabilizar-se por todos os encargos fiscais e comerciais resultantes deste contrato:

5.2 Assumir integralmente a responsabilidade pelo cumprimento do objeto, respondendo perante a Secretaria e terceiros, pela cobertura dos riscos e prejuízos;

5.3 Manter durante a execução do objeto, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

5.4 Efetuar, no prazo e nas condições estabelecidas no Termo de Referência;

5.5 Deverão ser entregues, de forma parcelada, de acordo com as necessidades da Secretaria, após emissão da Ordem de Fornecimento;

5.6 Contratada será responsável por todas as despesas e recursos técnicos, materiais e humanos necessários ao perfeito atendimento do serviço demandado;

5.7 Em nenhuma hipótese será admitida a execução do serviço com qualquer diferença das exigências contidas neste Termo de Referência;

5.8 A Contratada deverá executar a prestação do serviço conforme condições, especificações, obrigações, prazos e locais, previsto neste termo de referência;

5.9 A Contratada deverá iniciar a entrega, a partir do recebimento da Autorização de Fornecimento emitida pelo setor responsável;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

### **6. GARANTIA PELO FORNECIMENTO/PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

6.1 A empresa licitante deverá entregar o objeto conforme o Termo de Referência, garantindo assim a boa qualidade do produto.

6.2 A empresa licitante deverá realizar as entregas conforme a necessidade dessa Secretaria de Saúde.

6.3 As entregas deverão ser no endereço: Rua Matins Pescador, nº. 26, Bairro Ericina, Ibiracu/ES, Cep 29.670-000.

### **7. AMOSTRAS**

Não será necessário apresentação de amostras

### **8. PRAZO DE ENTREGA/PRESTAÇÃO DE SERVIÇO**

8.1 A entrega deverá ser realizada 10 (dez) dias úteis após Ordem de Fornecimento;

8.2 A entrega deverá ser realizada de acordo com a necessidade dessa Secretaria de Saúde.

### **9. PROCEDIMENTOS DA FISCALIZAÇÃO CONTRATUAL**

9.1 Responsabilizar-se por todos os encargos fiscais e comerciais resultantes deste contrato;

9.2 Assumir integralmente a responsabilidade pelo cumprimento do objeto, respondendo perante a Secretaria e terceiros, pela cobertura dos riscos e prejuízos;

9.3 Manter durante a execução do objeto, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

9.4 Efetuar, no prazo e nas condições estabelecidas no Termo de Referência;

9.5 Deverão ser entregues, de acordo com as necessidades da Secretaria de Saúde.

### **10. RESPONSABILIDADE PELA FISCALIZAÇÃO**

10.1 A SEMSA designará formalmente o servidor responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução do contrato, competindo-lhe atestar a realização do objeto contratado;

### **11. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

11.1 Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento do produto, tais como: salários, seguros de acidente, taxas, impostos e contribuições, indenizações e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo;

11.2 Manter os seus empregados sujeitos às normas disciplinares do CONTRATANTE, porém sem qualquer vínculo empregatício com o mesmo;

11.3 Respeitar as normas e procedimentos de controle e acesso às dependências do CONTRATANTE;

11.4 Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos, se obrigando a trocá-los, caso se comprove a má qualidade, sem nenhum ônus para o CONTRATANTE;

11.5 Responder pelos danos causados diretamente ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento do produto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE;

11.6 Responder, ainda, por quaisquer danos causados diretamente a bens de propriedade do CONTRATANTE, quando esses tenham sido ocasionados por seus empregados durante o fornecimento do produto;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

- 11.7 Observar, rigorosamente, a qualidade dos produtos fornecidos;
- 11.8 São da inteira responsabilidade da CONTRATADA os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato conforme art. 71 e seus incisos da Lei 8.666/93 e posteriores alterações;
- 11.9 Emitir Nota Fiscal correspondente ao Fundo Municipal de Saúde.

## 12. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DE CONTRATANTE

- 12.1 Disponibilizar à CONTRATADA toda a documentação e informações inerentes ao objeto contratado;
- 12.2 Pagar à CONTRATADA, o preço estabelecido no contrato;
- 12.3 Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre quaisquer irregularidades que venham ocorrer, em função da execução do objeto;
- 12.4 Coordenar, através do fiscal do contrato, a execução do objeto pela CONTRATADA, efetuando os contatos necessários;
- 12.5 Atestar nas notas fiscais a execução do objeto.

## 13. DAS PENALIDADES

13.1 A Contratada poderá ser penalizada a critério da Prefeitura Municipal de Ibiracu/ES, sem prejuízo do direito à rescisão do contrato e as perdas e danos, com as seguintes penalidades:

- a) Multas;
- b) Suspensão do direito de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Ibiracu/ES por prazo a ser fixado em até 02 (dois) anos;

13.2 Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Ibiracu/ES em função da natureza e gravidade da falta cometida ou de faltas e penalidades anteriores, em caso de reincidência, a ser publicado em Órgão Oficial.

## 14. FORMA DE PAGAMENTO

14.1 O pagamento será creditado em favor do fornecedor através de ordem bancária, devendo para isto ficar explicitado na proposta o nome e o número do Banco, a agência e a conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito, após a aceitação da mercadoria, o qual será efetuado em até 30 (trinta) dias após a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada.

## 15. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- **Manutenção das Atividades da Secretaria de Saúde;**

Elemento De Despesa: - Material de consumo;

Fonte de recurso:

- **Manutenção das Unidades de Saúde;**

Elemento De Despesa: - Material de consumo;

Fonte de recurso:

- **Manutenção e Ampliação das atividades da Estratégia da Saúde da Família -SF;**

Elemento De Despesa: - Material de consumo

Fonte de recurso:

- **Manutenção da Atividades do Programa Saúde Bucal - SB;**

Elemento De Despesa: - Material de consumo;

Fonte de recurso:

- **Manutenção da Atividades da Saúde Mental;**





PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAÇU

Elemento De Despesa: - Material de consumo;

Fonte de recurso:

**Manuntenção das Atividades Básicas de Saúde;**

Elemento De Despesa: - Material de consumo;

Fonte de recurso:

**Manuntenção do Laboratório de Análises Clínicas;**

Elemento De Despesa: - Material de consumo;

Fonte de recurso:

**- Manuntenção das Atividades do Pronto Atendimento Municipal;**

Elemento De Despesa: - Material de consumo;

Fonte de recurso:

**Consignado ao exercício 2022**

## **16. VALOR DA CONTRATAÇÃO**

O valor da contratação será anexada posteriormente.

## **17. DISPOSIÇÕES GERAIS**

17.1 A proposta será apresentada, com valores em real, redigida em português, em formulário oficial da empresa, que contenha a razão social, endereço, telefone, fax e CNPJ e nela deverão constar os requisitos a seguir especificados:

a) No preço proposto, já estão incluídas todas e quaisquer despesas necessárias para a perfeita execução do objeto, tais como, transporte, tributos, fretes, encargos sociais, seguros e demais despesas inerentes à execução do objeto.

b) A Secretaria Municipal de Saúde não aceitará cobrança posterior de qualquer imposto, tributo ou assemelhado adicional, salvo se alterado ou criado após a data de abertura da licitação, e que venha expressamente a incidir sobre o objeto a ser adquirido, na forma da Lei.

Ibiracu/ES, 25 de Agosto de 2021.

**IRIS DIANE MARQUES NETTO**  
*Secretária Municipal de Saúde*



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

**ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA, ELIAS BRAGATTO, ODONTOLOGIA E US RURAIS**

**ANEXO I**

**Fonte de Recurso: PAB**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOT TOTAL
01	<b>ÁGUA SANITÁRIA</b> - bactericida de uso geral, frasco com 1 litro, composição: hipoclorito de sódio, cloreto de sódio e água, com validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega.	Litro	250		
02	<b>AMACIANTE 2 LT</b> - para todos os tipos de roupas composto de cloreto de dialquil dimetil amônio, acidulante, coadjuvantes, preservantes, perfume, corante e água. Com aspecto liquido viscoso e ph (puro) entre 3,0 a 3,6. Apresentado em embalagem plástica resistente. Devendo estar rotulada com a indicação do produto, prazo de validade, número do lote, registro/notificação no ministério da saúde, instruções e cuidados na utilização, Cor azul. Embalagem de 2 litros	Frasco	60		
03	<b>ÁLCOOL LÍQUIDO</b> - aspecto físico líquido límpido, incolor, hidratado 70 %, INPM apresentação frasco de 1litro. registro ms aup, sip/dipoa.	Litro	100		
04	<b>Avental de cozinha</b> em PVC branco com bainha.	Und	20		
05	<b>BOTA PVC</b> - branca forrada antiaderrapante cano alto sendo: pares n°. 36/37/38/39.	Pares	08		
06	<b>BALDE 30 LITROS</b> - plástico para pedreiro aproximadamente 30 litros.	Unid.	20		
07	<b>CLORO</b> - composição: hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo mínimo de 2,0 %; registrado no ministério da saúde. Embalagem frasco de 1 litro.	Litro	200		
08	<b>COADOR DE PANO P/ CAFÉ</b> – tamanho médio, circunferência 14 à 16 cm, fundo 23 à 25.	Unid.	15		
09	<b>LIXEIRA TIPO CESTO TELADO</b> - Cesto Lixeira Plástica Vazada 50 L .	Unid	10		
10	<b>LIXEIRA PLASTICA</b> em plástico resistente, certificação do INMETRO, Alças largas que não machucam as mãos. Tampa basculante que impede o contato direto com o lixo. Para uso externo. Capacidade: 100 litros	Unid	10		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

11	<b>Lixeira de PVC 30 LITROS CORES VARIADAS</b>	Unid	10		
12	<b>CANECO DE ALUMINIO Caneca Leiteira Fervedor De Alumínio Polido Reforçado capacidade de 05 litros</b>	UNID	05		
13	<b>CANECO DE ALUMINIO Caneca Leiteira Fervedor De Alumínio Polido Reforçado capacidade de 04 litros</b>	UNID	05		
14	<b>CANECO DE ALUMINIO Caneca Leiteira Fervedor De Alumínio Polido Reforçado capacidade de 02 litro</b>	UNID	05		
15	<b>GARRAFA DE CAFÉ Tampa de rosca 01 LITRO</b>	UNID	06		
16	<b>GARRAFA DE CAFÉ Tampa de rosca 500 ML</b>	UNID	05		
17	<b>COLHER DE MADEIRA: 30 CM</b>	UNID	10		
18	<b>ESCOVA DE LAVAR ROUPA : cerdas de nylon em plástico.</b>	UNID	50		
19	<b>COPO DESCARTÁVEL 200ML PARA ÁGUA - cor branca, capacidade para 200 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a 210 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865. Embalagem c/100 unidades cada. Caixa com 2500 unidades</b>	Caixa	20		
20	<b>COPO DESCARTÁVEL 50ML PARA CAFÉ - cor branca, capacidade para 50 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a 65 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865, apresentação em caixas com 50 embalagens de 100 unidades cada. Caixa com 5.000 unidades</b>	Caixa	05		
21	<b>DESINFETANTE LÍQUIDO - para uso geral, com perfume de ação prolongada, com excelenterendimento. Bactericida e germicida. Em diversas composições aromáticas suaves. Frasco plástico resistente de 02 litros</b>	Frasco	200		
22	<b>DETERGENTE EM PÓ - embalagem de papelão, tensoativo aniônico coadjuvantes,</b>	Emb.	350		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	alcalinizantes, branqueador óptico, carga corante, enzimas e fragrância tensoativo biodegradável linear alquibenzeno, sulfato de sódio, enzima e água. Embalagem de 1 kg.				
23	<b>DETERGENTE LÍQUIDO</b> - 500 ml, 1ª qualidade linear alquil benzeno sulfonato de sódio, tensoativo não iônico, alcalinizante, sequestrante, solubilizante, éter glicólico, álcool, perfume e água, neutro.	Frasco	250		
24	<b>ESPONJA DUPLA FACE</b> - espuma de poliuretano com bactericida e manta sintética, tamanho 110x75x25mm.	Unid.	150		
25	<b>FLANELA</b> - 100% algodão, na cor branca, com acabamento em máquina overlock, medindo aproximadamente 38cm x 58cm.	Unid.	100		
26	<b>FÓSFORO PALITO</b> - pacote com 10 caixas, com 40 palitos cada caixa.	Pacote	20		
27	<b>INSETICIDA AEROSOL</b> - embalagem metálica 300 ml. Ação Total (Multi insetos), inodoro, contra moscas, mosquitos inclusive da dengue e baratas, com validade de 1 ano, a partir do dia da entrega, composto de imiprothrin, cipermetrina, coadjuvantes, antioxidante; butano/propano; limo neno; solvente derivado de petróleo; principio ativo imiprothin (50%) 0,14%, cipermetrina (94%) 0,20%. Similar ou de melhor qualidade.	Unid.	20		
28	<b>ESPONJA LÃ DE AÇO</b> - composto de aço carbono, condicionado em saco plástico, contendo 08 unidades, pacote 60 gr.	Emb.	110		
29	<b>LUVA DE LÁTEX</b> - para limpeza - anatômica, antiderrapante, melhor sensibilidade, revestida internamente com flocos de algodão. Tamanhos: médio Comprimento: 30 cm . Resistência a abrasão. . Resistência ao corte por lâmina. . Resistência ao rasgamento. . Resistência a perfuração por punção.	Par	250		
30	<b>MANGUEIRA PARA JARDIM</b> - ½ com bico medindo 30 metros.	Unid.	05		
31	<b>PANO DE CHÃO</b> - (saco alvejado). composição: 100% algodão, branco puro, tamanho mínimo: 58 x 80 cm	Unid.	200		
32	<b>PAPEL HIGIÊNICO</b> - Composição 100%	Fardo	70		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	fibras naturais, texturizada, de 1ª qualidade, folha dupla, picotada, sem perfume, cor branco, fardo c/16 pacotes, c/ 04 rolos, 30 metros x 10 cm.				
33	<b>PAPEL TOALHA</b> - interfolha, 02 dobras, cor branca, primeira linha, especificações mínimas: classe 01 conforme norma ABNT 15464 - 7, 100% celulose, pte c/ 1250 folhas, tamanho: largura de 23 cm x comprimento 27cm, perfazendo área mínima de 621 cm2. Com gramatura (em grama/m2) mínima de 28. Resistente à tração quando puxado do dispensador de papel toalha com as mãos molhadas. . Deve proporcionar a secagem completa das mãos com no máximo 02 folhas. O papel deve ser interfolhado de tal forma que quando puxado do dispensador saia apenas 01 folha deixando a próxima pronta para ser puxada.	Pacote	100		
34	<b>PAPEL TOALHA</b> - pct c/ 02 rolos aproximadamente c/ 50 toalhas cada de 22x20 cm 5 cm - Fardo com 12 pacotes c/ 02 rolos.	Fardo	20		
35	<b>PILHA</b> , tipo: alcalina, tamanho: AA, 1,5 v , unidade de fornecimento: cartela 2 un.	Par	30		
36	<b>PILHA</b> , tipo: alcalina, tamanho: médio, voltagem: 1,5 v , unidade de fornecimento: cartela 2 un,	Par	20		
37	<b>PILHA</b> , tipo: alcalina, tamanho: grande, voltagem: 1,5 v , unidade de fornecimento: cartela 2 un,	Par	30		
38	<b>RODO PLASTICO 60CM CABO MADEIRA REVESTIDO</b> corpo 1,20 m de madeira, resistente sem nós ou trincas. com duas lâminas de borracha devem medir 60cm e de devem estar adequadamente fixadas na base.	Unid.	25		
39	<b>ROLO DE PAPEL ALUMINIO.</b> composição alumínio, medindo 45,0 cm de largura x 7,5 cm de comprimento, para embalagem de produtos diversos.	Rolo	05		
40	<b>SABÃO EM BARRA</b> - coco cor branco, embalagem com aproximadamente 200g, pacote com 5 unidades embaladas em filme plástico, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Pacote	50		



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

41	<b>SABÃO EM BARRA</b> - glicerinado, neutro, embalagem com aproximadamente 200g, pacote com 5 unidades embaladas em filme plástico, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Pacote	50		
42	<b>SABONETE LÍQUIDO PEROLADO</b> - pronto uso para mãos, com tampa e lacre, galão de 5 litros, rotulado, na embalagem deverá constar a data de fabricação, validade do produto e número do lote. Aroma erva doce/aloe vera.	Galão	20		
43	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 30 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades	Pacote	100		
44	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 60 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades	Pacote	100		
45	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 100 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades	Pacote	100		
46	<b>VASSOURA DE PIAÇAVA</b> - Nº 05, 1ª qualidade, largura min. 32 cm contando nas pontas das cerdas da vassoura, cerdas naturais, formada cabo em madeira resistente, lixada com pontas arredondadas e isenta de nós, cabo roliço encapado em plástico colorido, selo Inmetro.	Unid.	100		
47	<b>VASSOURINHA PARA VASO SANITÁRIO</b> - de nylon com cerdas macias, cepo plástico de 22 cm, cerdas de 11,5 cm com nylon nas pontas, com cabo rosqueado de madeira plastificada, para limpeza.	Unid.	20		
48	<b>VASSOURA DE PELO</b> - Vassoura de pêlos cabo de madeira resistente plastificado, rosqueável, medindo, aproximadamente, 120 cm.	Unid.	10		

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ANEXO II

Fonte de Recurso: PRÓPRIO

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	<b>ÁGUA SANITÁRIA</b> - bactericida de uso geral, frasco com 1 litro, composição: hipoclorito de sódio, cloreto de sódio e	Litro	30		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	água, com validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega.				
02	<b>BALDE 30 LITROS</b> - plástico para pedreiro aproximadamente 30 litros.	Unid.	10		
03	<b>COPO DESCARTÁVEL 200ML PARA ÁGUA</b> - cor branca, capacidade para 200 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a 210 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865. Embalagem c/100 unidades cada. Caixa com 2500 unidades.	Caixa	10		
04	<b>COPO DESCARTÁVEL 50ML PARA CAFÉ</b> - cor branca, capacidade para 50 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a 65 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865, apresentação em caixas com 50 embalagens de 100 unidades cada. Caixa com 5.000 unidades.	Caixa	02		
05	<b>DESINFETANTE LÍQUIDO</b> - para uso geral, com perfume de ação prolongada, com excelente rendimento. Bactericida e germicida. Em diversas composições aromáticas suaves. Frasco plástico resistente de 02 litros.	Frasco	15		
06	<b>DETERGENTE EM PÓ</b> - embalagem de papelão, tensoativo aniônico coadjuvantes, alcalinizantes, branqueador óptico, carga corante, enzimas e fragrância tensoativo biodegradável linear alquibenzeno, sulfato de sódio, enzima e água. Embalagem de 1 kg.	Emb.	20		
07	<b>DETERGENTE LÍQUIDO</b> - 500 ml, 1ª qualidade linear alquil benzeno sulfonato de sódio, tensoativo não iônico, alcalinizante, sequestrante, solubilizante, éter glicólico, álcool, perfume e água, neutro.	Frasco	60		
08	<b>ESPONJA DUPLA FACE</b> - espuma de poliuretano com bactericida e manta sintética, tamanho 110x75x25mm.	Unid.	20		
09	<b>ESPONJA LÃ DE AÇO</b> - composto de aço carbono, condicionado em saco plástico, contendo 08 unidades, pacote 60 gr.	Emb	20		
10	<b>LUVA DE LÁTEX</b> - para limpeza - anatômica, antiderrapante, melhor sensibilidade, revestida internamente com flocos de algodão. Tamanhos: médio Comprimento: 30 cm . Resistência a abrasão. . Resistência ao corte por lâmina.	Pares	30		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	. Resistência ao rasgamento. . Resistência a perfuração por punção.				
11	<b>PANO DE CHÃO</b> - (saco alvejado). composição: 100% algodão, branco puro, tamanho mínimo: 58 x 80 cm.	Unid.	50		
12	<b>PAPEL HIGIÊNICO</b> - Composição 100% fibras naturais, texturizada, de 1ª qualidade, folha dupla, picotada, sem perfume, cor branco, fardo c/16 pacotes, c/ 04 rolos, 30 metros x 10 cm.	Fardo	100		
13	<b>RODO PLASTICO 60CM CABO MADEIRA REVESTIDO</b> corpo 1,20 m de madeira, resistente sem nós ou trincas. com duas lâminas de borracha devem medir 60cm e de devem estar adequadamente fixadas na base.	Unid.	20		
14	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 100 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades.	Pacote	50		
15	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 60 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades	Pacote	20		
16	<b>VASSOURA DE PIAÇAVA</b> - Nº 05, 1ª qualidade, largura min. 32 cm contando nas pontas das cerdas da vassoura, cerdas naturais, formada cabo em madeira resistente, lixada com pontas arredondadas e isenta de nós, cabo roliço encapado em plástico colorido, selo Inmetro.	Unid.	10		
17	<b>VASSOURINHA PARA VASO SANITÁRIO</b> - de nylon com cerdas macias, cepo plástico de 22 cm, cerdas de 11,5 cm com nylon nas pontas, com cabo rosqueado de madeira plastificada, para limpeza.	Unid.	06		

**LABORATÓRIO**  
**ANEXO III**  
**Fonte de Recurso: S I A**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOT TOTAL
01	<b>CLORO</b> - composição: hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo mínimo de 2,0 %; registrado no ministério da saúde. Embalagem frasco de 1 litro.	Litro	30		
02	<b>ÁLCOOL LÍQUIDO</b> - aspecto físico líquido límpido, incolor, hidratado 70 %, INPM	Litro	29		





## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	apresentação frasco de 1litro. registro ms aup, sip/dipoa.				
03	<b>DESINFETANTE LÍQUIDO</b> - para uso geral, com perfume de ação prolongada, com excelenterendimento. Bactericida e germicida. Em diversas composições aromáticas suaves. Frasco plástico resistente de 02 litros.	Frasco	20		
04	<b>DETERGENTE LÍQUIDO</b> - 500 ml, 1ª qualidade linear alquil benzeno sulfonato de sódio, tensoativo não iônico, alcalinizante, sequestrante, solubilizante, éter glicólico, álcool, perfume e água, neutro.	Frasco	30		
05	<b>DETERGENTE EM PÓ</b> - embalagem de papelão, tensoativo aniônico coadjuvantes, alcalinizantes, branqueador óptico, carga corante, enzimas e fragrância tensoativo biodegradável linear alquibenzeno, sulfato de sódio, enzima e água. Embalagem de 1 kg.	Emb.	15		
06	<b>ESPONJA DUPLA FACE</b> - espuma de poliuretano com bactericida e manta sintética, tamanho 110x75x25mm.	Unid.	09		
07	<b>FLANELA</b> - 100% algodão, na cor branca, com acabamento em máquina overlock, medindo aproximadamente 38cm x 58cm.	Unid.	19		
08	<b>FÓSFORO PALITO</b> - pacote com 10 caixas, com 40 palitos cada caixa.	Pacote	07		
09	<b>ESPONJA LÃ DE AÇO</b> - composto de aço carbono, condicionado em saco plástico, contendo 08 unidades, pacote 60 gr.	Pacote	09		
10	<b>LUVA DE LÁTEX</b> - para limpeza - anatômica, antiderrapante, melhor sensibilidade, revestida internamente com flocos de algodão. Tamanhos: médio Comprimento: 30 cm . Resistência a abrasão. . Resistência ao corte por lâmina. . Resistência ao rasgamento. . Resistência a perfuração por punção.	Pares	19		
11	<b>PANO DE CHÃO</b> - (saco alvejado). composição: 100% algodão, branco puro, tamanho mínimo: 58 x 80 cm.	Unid.	20		
12	<b>PAPEL HIGIÊNICO</b> - Composição 100% fibras naturais, texturizada, de 1ª qualidade, folha dupla, picotada, sem perfume, cor branco, fardo c/16 pacotes, c/ 04 rolos, 30 metros x 10 cm.	Fardo	10		
13	<b>PAPEL TOALHA</b> - pct c/ 02 rolos	Pacote	20		



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	aproximadamentec/ 50 toalhas cada de 22x20 cm 5 cm - Fardo com 12 pacotes c/ 02 rolos.				
14	<b>RODO PLASTICO 60CM CABO MADEIRA REVESTIDO</b> corpo 1,20 m de madeira, resistente sem nós ou trincas. com duas lâminas de borracha devem medir 60cm e de devem estar adequadamente fixadas na base.	Unid.	11		
15	<b>SABÃO EM BARRA</b> - coco cor branco, embalagem com aproximadamente 200g, pacote com 5 unidades embaladas em filme plástico, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Pacote	09		
16	<b>SABÃO EM BARRA</b> - glicerinado, neutro, embalagem com aproximadamente 200g, pacote com 5 unidades embaladas em filme plástico, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Pacote	09		
17	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 60 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades	Pacote	09		
18	<b>VASSOURA DE PIAÇAVA</b> - Nº 05, 1ª qualidade, largura min. 32 cm contando nas pontas das cerdas da vassoura, cerdas naturais, formada cabo em madeira resistente, lixada com pontas arredondadas e isenta de nós, cabo roliço encapado em plástico colorido, selo Inmetro.	Unid.	09		
19	<b>VASSOURINHA PARA VASO SANITÁRIO</b> - de nylon com cerdas macias, cepo plástico de 22 cm, cerdas de 11,5 cm com nylon nas pontas, com cabo rosqueado de madeira plastificada, para limpeza.	Unid.	05		

**CENTRO DE REABILITAÇÃO FÍSICA**

**ANEXO IV**

*Fonte de Recurso: S I A*

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOT TOTAL
01	<b>ÁLCOOL LÍQUIDO</b> - aspecto físico líquido límpido, incolor, hidratado 70 %, INPM apresentação frasco de 1litro. registro ms aup, sip/dipoa.	Litro	100		



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

02	<b>FLANELA</b> - 100% algodão, na cor branca, com acabamento em máquina overlock, medindo aproximadamente 38cm x 58cm.	Unid.	10		
03	<b>PAPEL HIGIÊNICO</b> - Composição 100% fibras naturais, texturizada, de 1ª qualidade, folha dupla, picotada, sem perfume, cor branco, fardo c/16 pacotes, c/ 04 rolos, 30 metros x 10 cm.	Fardo	20		
04	<b>PAPEL TOALHA</b> - interfolha, 02 dobras, cor branca, primeira linha, especificações mínimas: classe 01 conforme norma ABNT 15464 - 7, 100% celulose, pcte c/ 1250 folhas, tamanho: largura de 23 cm x comprimento 27cm, perfazendo área mínima de 621 cm <sup>2</sup> . Com gramatura (em grama/m <sup>2</sup> ) mínima de 28. Resistente à tração quando puxado do dispensador de papel toalha com as mãos molhadas. Deve proporcionar a secagem completa das mãos com no máximo 02 folhas. O papel deve ser interfolhado de tal forma que quando puxado do dispensador saia apenas 01 folha deixando a próxima pronta para ser puxada.	Fardo	50		

PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL

ANEXO V

Fonte de Recurso: S I A

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	<b>ÁGUA SANITÁRIA</b> - bactericida de uso geral, frasco com 1 litro, composição: hipoclorito de sódio, cloreto de sódio e água, com validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega.	Litro	300		
02	<b>ÁLCOOL LÍQUIDO</b> - aspecto físico líquido límpido, incolor, hidratado 70 %, INPM apresentação frasco de 1litro. registro ms aup, sip/dipoa.	Litro	30		
03	<b>AMACIANTE 2 LT</b> - para todos os tipos de roupas composto de cloreto de dialquil dimetil amônio, acidulante, coadjuvantes, preservantes, perfume, corante e água. Com aspecto líquido viscoso e ph (puro) entre 3,0 a 3,6. Apresentado em embalagem plástica resistente. Devendo estar rotulada com a indicação do produto, prazo de validade, número do lote,	Frasco	60		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	registro/notificação no ministério da saúde, instruções e cuidados na utilização, Cor azul. Embalagem de 2 litros				
04	<b>BALDE 30 LITROS</b> - plástico para pedreiro proximadamente 30 litros.	Unid.	10		
05	<b>BOTA PVC</b> - branca forrada antiaderrapante cano alto sendo: pares nº. 36/38/39.	Par	20		
06	<b>CLORO</b> - composição: hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo mínimo de 2,0 %; registrado no ministério da saúde. Embalagem frasco de 1 litro.	Litro	200		
07	<b>COADOR DE PANO P/ CAFÉ</b> - tamanho médio, circunferência 14 à 16 cm, fundo 23 à 25.	Unid.	20		
08	<b>COPO DESCARTÁVEL 200ML PARA ÁGUA</b> - cor branca, capacidade para 200 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a 210 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865. Embalagem c/100 unidades cada. Caixa com 2500 unidades.	Caixa	20		
09	<b>COPO DESCARTÁVEL 50ML PARA CAFÉ</b> - cor branca, capacidade para 50 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a 65 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865, apresentação em caixas com 50 embalagens de 100 unidades cada. Caixa com 5.000 unidades.	Caixa	03		
10	<b>DESINFETANTE LÍQUIDO</b> - para uso geral, com perfume de ação prolongada, com excelenterendimento. Bactericida e germicida. Em diversas composições aromáticas suaves. Frasco plástico resistente de 02 litros.	Unid.	150		
11	<b>DESODORIZADOR AMBIENTAL</b> - (dodorizador de ambientes), aerosol. Essências suaves tipo lavanda. Frasco de 400 ml.	Unid.	50		
12	<b>DETERGENTE EM PÓ</b> - embalagem de papelão, tensoativo aniônico coadjuvantes, alcalinizantes, branqueador óptico, carga corante, enzimas e fragrância tensoativo biodegradável linear alquibenzeno, sulfato de sódio, enzima e água. Embalagem de 1 kg.	Unid.	400		
13	<b>DETERGENTE LÍQUIDO</b> - 500 ml, 1ª qualidade linear alquil benzeno sulfanato de sódio, tensoativo não iônico, alcalinizante, sequestrante, solubilizante,	Unid.	300		



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	éter glicólico, álcool, perfume e água, neutro.				
14	<b>ESPONJA LÃ DE AÇO</b> - composto de aço carbono, condicionado em saco plástico, contendo 08 unidades, pacote 60 gr.	Emb.	50		
15	<b>FLANELA</b> - 100% algodão, na cor branca, com acabamento em máquina overlock, medindo aproximadamente 38cm x 58cm.	Unid.	30		
16	<b>FÓSFORO PALITO</b> - pacote com 10 caixas, com 40 palitos cada caixa.	Pacote	20		
17	<b>INSETICIDA AEROSOL</b> - 300 ml multiinseticida com ação prolongada (12 horas) com óleo de citronela e fórmula a base de água; para matar mosquitos; inclusive o mosquito da dengue; pernilongos; muriçocas; mosca e baratas. fornecimento: und.	Unid.	20		
18	<b>LUVA DE LÁTEX</b> - para limpeza - anatômica, antiderrapante, melhor sensibilidade, revestida internamente com flocos de algodão. Tamanhos: médio Comprimento: 30 cm . Resistência a abrasão. . Resistência ao corte por lâmina. . Resistência ao rasgamento. . Resistência a perfuração por punção.	Par	300		
19	<b>GARRAFA DE CAFÉ:</b> tampa de rosca, em plástico 01 litro	Unid	03		
20	<b>TABUA DE CARNE:</b> em material plástico branco, TAM médio.	Unid	02		
21	<b>FACA DE CORTE:</b> EM AÇO INOX	Unid	02		
22	<b>Pratos fundo</b> em vidro temperado incolor	Unid	20		
23	<b>GARFO DE MESA</b> :em aço inox	Unid	20		
24	<b>COLHER DE MESA:</b> em aço inox	Unid	20		
25	<b>FACA DE PÃO:</b> com cabo em plástico.	Unid	05		
26	<b>GARRAFA DE CAFÉ</b> : tampa de rosca, em plástico 500 ML	Unid	04		
27	<b>CANECÃO DE ALUMINIO:</b> 5LITROS	Unid	06		
28	<b>CANEAÇÃO DE ALUMINIO</b> : 3 LITROS	Unid	06		
29	<b>COLHER DE MADEIRA:</b> tamanho médio	Unid	05		
30	<b>MANGUEIRA PARA JARDIM</b> - ½ com bico medindo 30 metros.	Unid.	03		
31	<b>PÁ PARA/ LIXO COLETORA</b> - em metal galvanizado, com cabo vertical em madeira revestido c/ plástico, comp. 40 cm	Unid.	05		
32	<b>PANO DE CHÃO</b> - (saco alvejado). composição: 100% algodão, branco puro, tamanho mínimo: 58 x 80 cm.	Unid.	200		
33	<b>PANO DE PRATO</b> - na cor branca, com	Unid.	50		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	bainha, 100% algodão, tamanho mínimo: 50 x 70 cm				
34	<b>PAPEL ALUMÍNIO</b> - Composição Alumínio, Medindo 45,0cm de Largura X 7,5m de Comprimento, Para Embalagem De Produtos Diversos	Rolo	10		
35	<b>PAPEL HIGIÊNICO</b> - Composição 100% fibras naturais, texturizada, de 1ª qualidade, folha dupla, picotada, sem perfume, cor branco, fardo c/16 pacotes, c/ 04 rolos, 30 metros x 10 m.	Fardo	100		
36	<b>PAPEL TOALHA</b> - interfolha, 02 dobras, cor branca, primeira linha, especificações mínimas: classe 01 conforme norma ABNT 15464 - 7, 100% celulose, pcte c/ 1250 folhas, tamanho: largura de 23 cm x comprimento 27cm, perfazendo área mínima de 621 cm2. Com gramatura (em grama/m2) mínima de 28. Resistente à tração quando puxado do dispensador de papel toalha com as mãos molhadas. . Deve proporcionar a secagem completa das mãos com no máximo 02 folhas. O papel deve ser interfolhado de tal forma que quando puxado do dispensador saia apenas 01 folha deixando a próxima pronta para ser puxada.	Pacote	150		
37	<b>PAPEL TOALHA</b> - pct c/ 02 rolos aproximadamentec/ 50 toalhas cada de 22x20 cm 5 cm - Fardo com 12 pacotes c/ 02 rolos.	Fardo	20		
38	<b>RODO PLASTICO 60CM CABO MADEIRA REVESTIDO</b> corpo 1,20 m de madeira, resistente sem nós ou trincas. com duas lâminas de borracha devem medir 60cm e de devem estar adequadamente fixadas na base.	Unid.	12		
39	<b>SABÃO EM BARRA</b> - coco cor branco, embalagem com aproximadamente 200g, pacote com 5 unidades embaladas em filme plástico, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Pacote	40		
40	<b>SABÃO EM BARRA</b> - glicerinado, neutro, embalagem com aproximadamente 200g, pacote com 5 unidades embaladas em filme plástico, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de	Pacote	70		



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	validade e Registro no Ministério da Saúde.				
41	<b>SABONETE LÍQUIDO PEROLADO</b> - pronto uso para mãos, com tampa e lacre, galão de 5 litros, rotulado, na embalagem deverá constar a data de fabricação, validade do produto e número do lote. Aroma erva doce/aloe vera.	Galão	10		
42	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 100 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades.	Pacote	40		
43	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 30 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades.	Pacote	20		
44	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 50 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades.	Pacote	25		
45	<b>VASSOURA DE PIAÇAVA</b> - Nº 05, 1ª qualidade, largura min. 32 cm contando nas pontas das cerdas da vassoura, cerdas naturais, formada cabo em madeira resistente, lixada com pontas arredondadas e isenta de nós, cabo roliço encapado em plástico colorido, selo Inmetro.	Unid.	12		
46	<b>VASSOURINHA PARA VASO SANITÁRIO</b> - de nylon com cerdas macias, cepo plástico de 22 cm, cerdas de 11,5 cm com nylon nas pontas, com cabo rosqueado de madeira plastificada, para limpeza.	Unid.	10		

**VIGILANCIA EM SAÚDE**

**ANEXO VI**

**Fonte de Recurso: VIGILANCIA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOR TOTAL
01	<b>ÁLCOOL LÍQUIDO</b> - aspecto físico líquido límpido, incolor, hidratado 70 %, INPM apresentação frasco de 1litro. registro ms aup, sip/dipoa.	Litro	20		
02	<b>BARBANTE</b> - fio de algodão rolo 250 gr.	Rolo	03		
03	<b>COPO DESCARTÁVEL 200ML PARA ÁGUA</b> - cor branca, capacidade para 200 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a 210 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865. Embalagem c/100 unidades cada. Caixa com 2500 unidades.	Caixa	02		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACÚ

04	<b>COPO DESCARTÁVEL 50ML PARA CAFÉ</b> - cor branca, capacidade para 50 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a 65 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865, apresentação em caixas com 50 embalagens de 100 unidades cada. Caixa com 5.000 unidades.	Caixa	03		
05	<b>DESINFETANTE LÍQUIDO</b> - para uso geral, com perfume de ação prolongada, com excelenterendimento. Bactericida e germicida. Em diversas composições aromáticas suaves. Frasco plástico resistente de 02 litros.	Frasco	10		
06	<b>FLANELA</b> - 100% algodão, na cor branca, com acabamento em máquina overlock, medindo aproximadamente 38cm x 58cm.	Unid.	20		
07	<b>CLORO</b> - composição: hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo mínimo de 2,0 %; registrado no ministério da saúde. Embalagem frasco de 1 litro.	Litro	20		
08	<b>INSETICIDA AEROSOL</b> - embalagem metálica 300 ml. Ação Total (Multi insetos), inodoro, contra moscas, mosquitos inclusive da dengue e baratas, com validade de 1 ano, a partir do dia da entrega, composto de imiprothrin, cipermetrina, coadjuvantes, antioxidante; butano/propano; limo neno; solvente derivado de petróleo; principio ativo imiprothin (50%) 0,14%, cipermetrina (94%) 0,20%. Similar ou de melhor qualidade.	Unid.	03		
09	<b>PAPEL TOALHA</b> - pct c/ 02 rolos aproximadamente c/ 50 toalhas cada de 22x20 cm 5 cm - Fardo com 12 pacotes c/ 02 rolos.	Fardo	09		
10	<b>PAPEL TOALHA</b> - interfolha, 02 dobras, cor branca, primeira linha, especificações mínimas: classe 01 conforme norma ABNT 15464 - 7, 100% celulose, pcte c/ 1250 folhas, tamanho: largura de 23 cm x comprimento 27cm, perfazendo área mínima de 621 cm <sup>2</sup> . Com gramatura (em grama/m <sup>2</sup> ) mínima de 28. Resistente à tração quando puxado do dispensador de papel toalha com as mãos molhadas. Deve proporcionar a secagem completa das mãos com no máximo 02 folhas. O papel deve	Pacote	50		





PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	ser interfolhado de tal forma que quando puxado do dispensador saia apenas 01 folha deixando a próxima pronta para ser puxada.				
11	<b>SABÃO EM BARRA</b> - coco cor branco, embalagem com aproximadamente 200g, pacote com 5 unidades embaladas em filme plástico, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Pacote	03		
12	<b>SABONETE LÍQUIDO PEROLADO</b> - pronto uso para mãos, com tampa e lacre, galão de 5 litros, rotulado, na embalagem deverá constar a data de fabricação, validade do produto e número do lote. Aroma erva doce/aloe vera.	Galão	01		
13	<b>SACO DE LIXO</b> - preto 50 litros Politereo comum pct c/ 100 unidades	Pacote	05		

**UNIDADE SANITARIA DE IBIRACU**  
**ANEXO VII**  
**Fonte de Recurso: VIGILANCIA**

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT.	VALOT TOTAL
01	<b>ÁGUA SANITÁRIA</b> - bactericida de uso geral, frasco com 1 litro, composição: hipoclorito de sódio, cloreto de sódio e água, com validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega.	Litro	20		
02	<b>ÁLCOOL LÍQUIDO</b> - aspecto físico líquido límpido, incolor, hidratado 70 %, INPM apresentação frasco de 1litro. registro ms aup, sip/dipoa.	Litro	50		
03	<b>CLORO</b> - composição: hipoclorito de sódio, teor de cloro ativo mínimo de 2,0 %; registrado no ministério da saúde. Embalagem frasco de 1 litro.	Litro	20		
04	<b>COPO DESCARTÁVEL 200ML PARA ÁGUA</b> - cor branca, capacidade para 200 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a 210 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865. Embalagem c/100 unidades cada. Caixa com 2500 unidades.	Caixa	10		
05	<b>COPO DESCARTÁVEL 50ML PARA CAFÉ</b> - cor branca, capacidade para 50 ml, peso líquido mínimo de cada embalagem igual a	Caixa	02		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	65 g, conforme a norma da abnt/nbr nº 14.865, apresentação em caixas com 50 embalagens de 100 unidades cada. Caixa com 5.000 unidades.				
06	<b>DESINFETANTE LÍQUIDO</b> - para uso geral, com perfume de ação prolongada, com excelenterendimento. Bactericida e germicida. Em diversas composições aromáticas suaves. Frasco plástico resistente de 02 litros.	Unid.	19		
07	<b>DETERGENTE LÍQUIDO</b> - 500 ml, 1ª qualidade linear alquil benzeno sulfonato de sódio, tensoativo não iônico, alcalinizante, sequestrante, solubilizante, éter glicólico, álcool, perfume e água, neutro.	Frasco	20		
08	<b>DETERGENTE EM PÓ</b> - embalagem de papelão, tensoativo aniônico coadjuvantes, alcalinizantes, branqueador óptico, carga corante, enzimas e fragrância tensoativo biodegradável linear alquibenzeno, sulfato de sódio, enzima e água. Embalagem de 1 kg.	Caixa	40		
09	<b>ESPONJA LÃ DE AÇO</b> - composto de aço carbono, condicionado em saco plástico, contendo 08 unidades, pacote 60 gr.	Emb.	09		
10	<b>ESPONJA DUPLA FACE</b> - espuma de poliuretano com bactericida e manta sintética, tamanho 110x75x25mm.	Unid.	10		
11	<b>FLANELA</b> - 100% algodão, na cor branca, com acabamento em máquina overlock, medindo aproximadamente 38cm x 58cm.	Unid.	20		
12	<b>INSETICIDA AEROSOL</b> - embalagem metálica 300 ml. Ação Total (Multi insetos), inodoro, contra moscas, mosquitos inclusive da dengue e baratas, com validade de 1 ano, a partir do dia da entrega, composto de imiprothrin, cipermetrina, coadjuvantes, antioxidante; butano/propano; limo neno; solvente derivado de petróleo; principio ativo imiprothin (50%) 0,14%, cipermetrina (94%) 0,20%. Similar ou de melhor qualidade.	Unid.	03		
13	<b>LUVA DE LÁTEX</b> - para limpeza - anatômica, antiderrapante, melhor sensibilidade, revestida internamente com flocos de algodão. Tamanhos: médio Comprimento: 30 cm	Pares	20		



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	. Resistência a abrasão. . Resistência ao corte por lâmina. . Resistência ao rasgamento. . Resistência a perfuração por punção.				
14	<b>LIXEIRA:</b> fabricada em Polietileno de Alta Densidade (PEAD) ou Polipropileno (PP). Fabricada com material de alta qualidade e tecnologia, respeitando as principais normas vigentes da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA). Possui proteção contra raios UV. alta resistência e durabilidade, Capacidade: 100L Cor: Branca Largura: 425mm Comprimento: 595mm Altura: 925mm Peso: 7,8kg	UNID	06		
15	<b>CANECÃO ALUMINIO:</b> 03 LITROS	UNID	02		
16	<b>PANO DE CHÃO</b> - (saco alvejado). composição: 100% algodão, branco puro, tamanho mínimo: 58 x 80 cm.	Unid.	20		
17	<b>PAPEL TOALHA</b> - pct c/ 02 rolos aproximadamentec/ 50 toalhas cada de 22x20 cm 5 cm - Fardo com 12 pacotes c/ 02 rolos.	Pacote	10		
18	<b>PAPEL TOALHA</b> - interfolha, 02 dobras, cor branca, primeira linha, especificações mínimas: classe 01 conforme norma ABNT 15464 - 7, 100% celulose, pcte c/ 1250 folhas, tamanho: largura de 23 cm x comprimento 27cm, perfazendo área mínima de 621 cm <sup>2</sup> . Com gramatura (em grama/m <sup>2</sup> ) mínima de 28. Resistente à tração quando puxado do dispensador de papel toalha com as mãos molhadas. . Deve proporcionar a secagem completa das mãos com no máximo 02 folhas. O papel deve ser interfolhado de tal forma que quando puxado do dispensador saia apenas 01 folha deixando a próxima pronta para ser puxada.	Pacote	10		
19	<b>PAPEL HIGIÊNICO</b> - Composição 100% fibras naturais, texturizada, de 1ª qualidade, folha dupla, picotada, sem perfume, cor branco, fardo c/16 pacotes, c/ 04 rolos, 30 metros x 10 cm.	Fardo	50		
20	<b>RODO PLASTICO 60CM CABO MADEIRA</b>	Unid.	04		



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	<b>REVESTIDO</b> corpo 1,20 m de madeira, resistente sem nós ou trincas. com duas lâminas de borracha devem medir 60cm e de devem estar adequadamente fixadas na base.				
21	<b>SABÃO EM BARRA</b> - glicerinado, neutro, embalagem com aproximadamente 200g, pacote com 5 unidades embaladas em filme plástico, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Pacote	05		
22	<b>SABONETE LÍQUIDO PEROLADO</b> - pronto uso para mãos, com tampa e lacre, galão de 5 litros, rotulado, na embalagem deverá constar a data de fabricação, validade do produto e número do lote. Aroma erva doce/aloe vera.	Galão	08		
23	<b>VASSOURA DE PIAÇAVA</b> - Nº 05, 1ª qualidade, largura min. 32 cm contando nas pontas das cerdas da vassoura, cerdas naturais, formada cabo em madeira resistente, lixada com pontas arredondadas e isenta de nós, cabo roliço encapado em plástico colorido, selo Inmetro.	Unid.	03		
24	<b>SAPONÁCEO</b> , Líquido cremoso, Tensoativo biodegradável, PRINCÍPIO ATIVO: Linear Alquilbenzeno Sulfonato de Sódio, COMPOSIÇÃO : Linear Alquilbenzeno Sulfonato de Sódio, coadjuvante, alcalinizante, espessante, abrasivo, conservante, essência e veículo, AROMA: Limão, EMBALAGEM: Frasco, 300 ml, TAMPA: Abre-fecha, APLICAÇÃO: Limpeza de superfícies de inox, esmaltados, fórmicas e cromados, UNID. DE MEDIDA: Unitário	Unid.	24		
25	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 100 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades.	Pacote	15		
26	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 60 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades.	Pacote	20		
27	<b>SACO PARA LIXO</b> - capacidade 30 litros, preto em polietileno de alta densidade, padrão ABNT, pacote com 100 unidades.	Pacote	15		
28	<b>PILHA</b> , tipo: alcalina, tamanho: médio, voltagem: 1,5 v, unidade de fornecimento: cartela 2 un.	Par	20		



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

29	<b>PILHA</b> , tipo: alcalina, tamanho: AA, 1,5 v, unidade de fornecimento: cartela 2 un.	Par	30		
----	--	-----	----	--	--



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAÇU



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAÇU