



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

### EDITAL

#### EXCLUSIVO PARA ME E EPP

#### PREGÃO PRESENCIAL Nº. 024/2018

O **MUNICÍPIO DE IBIRACU**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Conde D'Eu, n.º 486, Centro, Ibiracu – ES, inscrito no CNPJ sob o n.º 27.165.208/0001-17, neste ato representado pelo Prefeito Exmo. Sr. **EDUARDO MAROZZI ZANOTTI**, brasileiro, solteiro, agricultor, inscrito no CPF sob o n.º 979.396.177-53, C. I n.º 951.826-ES, residente na Fazenda da Penha, s/n.º, Zona Rural, Taquaraçu - Ibiracu/ES, e o **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE IBIRACU**, inscrito no CNPJ sob o n.º 15.268.099/0001-84, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano o Sr. **ROBERTO CARLOS RAMALHO**, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 847.791.367-68, CI n.º 763.942 SPTC-ES, residente na Rua Francisco Agemiro Modenesi Grattz, n.º 316, Bairro Elias Bragatto, CEP 29.670-000, Ibiracu/ES, por meio da Pregoeira Oficial e Equipe de Apoio, designados pela Portaria n.º 18.489/2018 de 20/02/2018, torna público que na data, horário e local abaixo assinalado, fará realizar licitação na modalidade de PREGÃO PRESENCIAL de n.º **024/2018**, visando a contratação de empresa para o **fornecimento de lanches para atender as diversas secretarias municipais e seus setores, durante o exercício de 2018**, em entregas programadas, na modalidade de **menor preço (POR LOTE)**, em conformidade com a solicitação contida nos processos n.º 5096/2017 de 11/10/2017; 5198/2017 de 19/10/2017 e 6062/2017 de 13/12/2017 da Secretaria Municipal de Gestão Estratégica – SEMGE; Secretaria Municipal de Educação – SEME e Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano – SEMADH, com as disposições deste Edital e seus respectivos anexos, e ainda de acordo com a Lei n.º 10.520/2002 e n.º 8.666/93 e a Lei Complementar n.º 123/2006 e 147/14.

#### REGÊNCIA E REGIME

<b>Regência:</b>	Leis n.º 10.520/02 e n.º 8.666/93 e suas alterações.
<b>Modalidade:</b>	Pregão Presencial.
<b>Tipo de Licitação:</b>	Menor preço.
<b>Regime de Execução:</b>	Indireta.
<b>Critério de Julgamento:</b>	Menor preço (POR LOTE)
<b>Repartição interessada:</b>	SEMGE, SEME e SEMADH.
<b>Prazo de Validade da Proposta:</b>	60 dias, contados a partir da data de entrega dos envelopes.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

**Data, hora e local do Credenciamento:** 14/03/2018 às 08 horas, na Sala da Sessão de Pregão, sito na Avenida Conde D'Eu – nº 486 – Sede - Ibiracu - ES.

**Data e hora da Abertura:** 14/03/2018 às 08 horas, no mesmo local.

**OBSERVAÇÃO:**

**OS ENVELOPES DE PROPOSTAS DE PREÇOS E DE HABILITAÇÃO DEVERÃO SER PROTOCOLIZADOS NO PROTOCOLO GERAL DA PMI, ATÉ AS 07 HORAS E 45 MINUTOS DO DIA 14/03/2018, NÃO SENDO ACEITOS APÓS O HORÁRIO ESTABELECIDO NESTE EDITAL.**

### 1. OBJETO

1.1. Contratação de empresa para o fornecimento de lanches para atender as diversas secretarias municipais e seus setores, durante o exercício de 2018, em entregas programadas, na modalidade de **menor preço (POR LOTE)**, em conformidade com a solicitação contida nos processos nº 5096/2017 de 11/10/2017; 5198/2017 de 19/10/2017 e 6062/2017 de 13/12/2017 da Secretaria Municipal de Gestão Estratégica – SEMGE; Secretaria Municipal de Educação – SEME e Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano – SEMADH, em conformidade com o Anexo I - Formulário "Especificações e Cotação de Preços" e com as disposições deste Edital e seus respectivos anexos, e ainda de acordo com a Lei nº 10.520/2002 e nº 8.666/93 e a Lei Complementar nº 123/2006, 147/14.

1.2. Os recursos financeiros decorrentes da presente licitação são oriundos de verbas já consignados no orçamento vigente:

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	060	Secretaria Municipal de Gestão Estratégica
Unidade	001	Secretaria Municipal de Gestão Estratégica
Dotação	060001.0412200042.023	Manutenção dos Serviços Administrativos da Secretaria Municipal de Gestão Estratégica
Elemento de Despesa	33903000000	Material de Consumo
Fonte de Recurso	1000000000	Ordinários
Ficha	000160	Consignado na LOA Nº 3.882/2017
Saldo total da ficha	R\$ 15.000,00	Quinze mil reais



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	120	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Assistência Social - SEMADH
Unidade	001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Assistência Social – SEMADH.
	002	Fundo Municipal de Assistência Social.
	003	Fundo Municipal da Criança e do Adolescente.
Dotação	120001.0812200022.095	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Assistência Social – SEMADH
	120002.0824100362.098	Manutenção dos Programas de Apoio à 3ª Idade.
	120002.0824400362.105	Manutenção das Atividades do CREAS
	120002.0824400362.106	Manutenção das Atividades do CRAS
	120003.0824300362.111	Manutenção Atividades Conselho Tutelar
Elemento de Despesa	33903000000	Material de Consumo
Fonte de Recurso	1000000000	Recursos Ordinários
	1301000000	Fundo Municipal de Assistência Social

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	090	Secretaria Municipal de Educação - SEME
Unidade	001	Manutenção de Desenvolvimento da Educação
Dotação	090001.1212200302.049	Manutenção das Atividades da SEME
Elemento de Despesa	33903000000	Material de Consumo
Fonte de Recurso	1000000000	Recursos Próprios
	1101000000	MDE

## 2. PRAZOS E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

**2.1. O prazo para início do cumprimento do contrato (entrega do objeto licitado) será de até 02 (dois) dias úteis a partir do recebimento da ordem de fornecimento, com término em 31/12/2018.**

**2.1.2 - O local, quantitativo, horário e dias de entrega do objeto, será comunicado formalmente à licitante vencedora, em forma de cronograma elaborado por cada secretaria**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

**solicitante, após publicação do resumo do Contrato, e recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pela Gerência de Administração Geral e Suprimentos.**

2.1.3. Os produtos serão entregues da seguinte forma:

a) - definitivamente, no mesmo dia, após a emissão da Ordem de Fornecimento pela Gerência de Administração Geral e Suprimentos.

2.1.4. Se a qualidade dos produtos entregues não corresponderem às especificações do Edital, este serão devolvidos no todo ou em parte, aplicando-se as penalidades cabíveis.

2.1.5. Correrão por conta da Contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, frete, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes do fornecimento e entrega do produto.

2.1.6- As entregas serão efetuadas de forma parcelada de acordo com a necessidade de cada Secretaria.

### **3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1 - Somente poderão participar do certame, nos termos do artigo 48, inciso I, da Lei Complementar nº147/2014, e suas posteriores alterações, as microempresas e empresas de pequeno porte, assim caracterizadas nos termos do artigo 3º do mesmo diploma legal.

3.2. - Não será admitida a participação de empresas:

a) declaradas inidôneas por ato da Administração Pública;

b) que estejam cumprindo pena de suspensão do direito de licitar e de contratar com o Município de Ibiracu/ES;

c) em consórcio ou grupo de empresas, bem como a delegação ou sub-contratação dos objetos ora licitados;

d) cuja atividade empresarial não abranja o objeto desta licitação;

e) possuam sócio, administrador, gerente ou funcionário que seja servidor ou dirigente da Prefeitura Municipal de Ibiracu/ES.

f) estrangeiras que não funcionem no País;

g) quaisquer interessados que se enquadrem nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/93.

h) que não sejam enquadradas como microempresas ou empresas de pequeno porte.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

### **4. DA PARTICIPAÇÃO DE MICROEMPRESA E EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

4.1. Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, Lei 147/2014 e Lei Municipal nº 2.826 de 02/10/2007, as microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, conforme Item 8.2.3 deste Edital, mesmo que esta apresente alguma restrição.

4.1.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (CINCO) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

4.2. A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem 4.1.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar para nova sessão pública os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para contratação, ou revogar a licitação.

4.3. Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 05% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada e desde que a melhor oferta inicial não seja de uma microempresa ou empresa de pequeno porte.

4.4. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

4.4.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

4.4.2. Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do subitem 4.4.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 4.3, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

4.4.3. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontre no intervalo estabelecido no subitem 4.3, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

4.4.4. Na hipótese da não contratação nos termos previstos acima, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, em sessão pública, após verificação da documentação de habilitação.

4.4.5. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

4.4.6. As empresas que se enquadrarem como Microempresas e Empresas de Pequeno Porte,



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

deverão apresentar, **no ato do credenciamento**, como documento **exclusivo** para comprovação de tal condição, **a *Certidão Simplificada da Junta Comercial, com vigência mínima de 03 meses, que encerre antes da data da realização da licitação sob pena de não ser credenciada.***

4.5. Os privilégios concedidos pela LC nº 123/2006 e Lei 147/2014 serão aplicados às cooperativas, nos termos do artigo 34 da Lei nº 11.488/07.

### 5. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO/ABERTURA DA LICITAÇÃO

5.1. Até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a abertura da sessão pública das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do Pregão.

5.1.1. Decairá do direito de solicitar esclarecimentos ou providências e de impugnar este Edital aquele que não o fizer dentro do prazo estabelecido no item 5.1.

5.1.2. A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

### 5.2. ABERTURA DA LICITAÇÃO

5.2.1. A sessão para recebimento dos documentos das proponentes será pública e realizada em conformidade com a legislação citada no preâmbulo deste Edital, suas cláusulas e Anexos.

## 6. CREDENCIAMENTO E RECEBIMENTO/ABERTURA DOS ENVELOPES

### 6.1. CREDENCIAMENTO

6.1.1. Para o credenciamento deverão ser apresentados os seguintes documentos:

a) - tratando-se de representante legal, o estatuto social, contrato social ou outro instrumento de registro comercial, registrado na Junta Comercial, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumirem obrigações em decorrência de tal investidura;

b) - tratando-se de procurador, a procuração por instrumento público ou particular, sendo esta última com firma reconhecida, da qual constem poderes específicos para formular lances, negociar preço, interpor recursos e desistir de sua interposição e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea "a", que comprove os poderes do mandante para a outorga.

Obs.: O instrumento de credenciamento (Anexo II), bem como o Ato Constitutivo da Empresa (documento hábil para comprovação de outorga de poderes e da condição de dirigente da empresa) deverá ser entregue no horário estipulado no preâmbulo deste edital (credenciamento), fora do envelope, em mãos, a Pregoeira Oficial.

*C) O Instrumento de credenciamento (Anexo II) deverá conter: assinatura do representante legal, com a devida prova de reconhecimento de firma*



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

6.1.2. O representante legal e o procurador deverão identificar-se exibindo documento oficial de identificação que contenha foto.

6.1.3. Será admitido apenas 01 (um) representante para cada licitante, sendo que cada um deles poderá representar apenas uma credenciada.

6.1.4. A ausência do Credenciado, em qualquer momento da sessão, importará a imediata exclusão da licitante por ele representada, salvo autorização expressa da Pregoeira.

6.1.5. Os interessados ou seus representantes apresentarão em mãos ao Pregoeiro da Prefeitura Municipal de Ibiracu, **DECLARAÇÃO DANDO CIÊNCIA DE QUE A LICITANTE CUMPRE PLENAMENTE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**, de acordo com o inciso VII, Artigo 4º da Lei nº 10.520/2002, conforme o modelo a seguir, no ato do Credenciamento:

### DECLARAÇÃO

Referência: Pregão Presencial nº **024/2018**.

A empresa: .....

(razão social da licitante),

inscrita no CNPJ sob o nº ....., por intermédio de seu representante legal o (a) Senhor (a) ....., portador (a) da Carteira de Identidade nº ....., CPF nº ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso VII, do Artigo 4º da Lei nº 10.520/2002, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação estabelecidos no instrumento convocatório.

.....

Local e data

.....

Representante legal

Obs.: Esta Declaração deverá ser impressa preferencialmente em papel timbrado da licitante e entregue em mãos a Senhora Pregoeira no ato do credenciamento.

## 6.2. RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES

6.2.2- Encerrada a etapa de credenciamento, proceder-se-á a abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e os documentos de habilitação **devidamente protocolizados no protocolo geral da PMI até às 07 horas e 45 minutos do dia 14/03/2018** não sendo aceitos após o horário estabelecido neste edital, sendo os envelopes em invólucros separados, indevassáveis, lacrados e rubricados no fecho, que deverão conter os seguintes dizeres em sua face externa:

### **ENVELOPE A**

**EDITAL DE PREGÃO nº 024/2018.**

**PROPOSTA DE PREÇOS.**

**RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE E RESPECTIVO CNPJ.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

EMAIL: \_\_\_\_\_

### **ENVELOPE B**

EDITAL DE PREGÃO nº **024/2018**.

DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE E RESPECTIVO CNPJ.

EMAIL: \_\_\_\_\_

#### 6.2.1. A PROPOSTA DE PREÇO DEVERÁ:

- a) - ser elaborada em papel timbrado da empresa, e redigida em língua portuguesa, com suas páginas numeradas sequencialmente, sem rasuras, emendas, borrões ou entrelinhas e ser datada e assinada pelo representante legal da licitante ou pelo procurador;
- b) - indicar nome ou razão social da proponente, seu endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico.
- c) - ter validade de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega dos envelopes;
- d) - As entregas serão efetuadas de forma parcelada de acordo com a necessidade de cada Secretaria.
- e) - apresentar COTAÇÃO DOS PREÇOS, tendo como modelo o Anexo I - “Especificações e Cotação de Preços”, onde constarão: número do item, marca (quando for o caso), unidade, quantidade, valor unitário do item, valor total do item e da Proposta;
- f) - ser cotada obrigatoriamente em Real (R\$), com até 02 (duas) casas decimais após a vírgula, com fixação do prazo de Validade da Proposta;
- g) - declarar expressamente que os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação;
- h) - conter oferta firme e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado;

**I) OS VALORES OFERTADOS DEVERÃO SER OS MESMOS EM TODOS ITENS QUE SE REPETIREM CUJAS AS DESCRIÇÕES SEJAM AS MESMAS.**

6.2.2. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos a qualquer título.

6.2.3. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências essenciais deste Edital e de seus Anexos, bem como as omissas e as que apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

6.2.4. Consideram-se exigências essenciais àquelas que não possam ser atendidas, no ato, por simples manifestação de vontade do representante e aquelas cujo atendimento, nesse momento, possa representar risco de fraude aos princípios da licitação.

6.3. Ocorrendo discrepância entre preços unitários e parciais ou entre parciais e subtotais ou, ainda, entre estes e o total, prevalecerão sempre os primeiros, devendo o Pregoeiro proceder às correções necessárias. No caso de divergência entre os valores em algarismos e por extenso, prevalecerão os últimos.

6.4. Cada licitante somente poderá apresentar uma proposta comercial para esta licitação. E caso a licitante apresente mais de uma proposta, a Pregoeira considerará todas as suas propostas desclassificadas para todos os efeitos.

6.5. O preço ofertado na proposta ou em cada lance, será de exclusiva e total responsabilidade da licitante, não podendo ser alterado após a sua manifestação, seja para mais ou para menos.

6.6. Serão corrigidos automaticamente pela Pregoeira quaisquer erros de soma e/ou multiplicação.

6.6.1. Falta de data e/ou rubrica da proposta poderá ser suprida pelo representante legal presente à reunião de abertura dos envelopes "Proposta" com poderes para esse fim.

6.6.2. A falta do CNPJ, e/ou endereço completo poderá também ser preenchida pelos dados constantes dos documentos apresentados dentro do envelope "Documentação".

6.7. A simples apresentação da proposta implica na aceitação integral de todas as condições estabelecidas neste edital, obrigando-se a licitante ao cumprimento de todas as exigências nela contidas.

## **7. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

7.1. Após o credenciamento, as licitantes entregarão a Pregoeira em envelopes separados, a proposta de preços e os documentos de habilitação.

7.1.1. Iniciada a abertura do primeiro envelope - "Proposta" - estará encerrado o credenciamento e, por consequência, a possibilidade de admissão de novos participantes no certame.

7.2. A análise das propostas pela Pregoeira visará ao atendimento das condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

7.2.1. No tocante aos preços das propostas, serão verificadas quanto à exatidão das operações aritméticas que conduziram ao valor total orçado, procedendo-se às correções no caso de eventuais erros, tomando-se como corretos os preços unitários. As correções efetuadas serão consideradas para apuração do valor da proposta.

7.2.2. Serão desconsideradas ofertas ou vantagens baseadas nas propostas das demais licitantes.

7.3. As propostas classificadas serão selecionadas para a etapa de lances, com observância dos seguintes critérios:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

a) - seleção da proposta de menor preço e as demais com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela;

b) - não havendo pelo menos 03 (três) preços na condição definida na alínea anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os menores preços, até o máximo de 03 (três). No caso de empate nos preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

7.4. A Pregoeira convidará individualmente os autores das propostas selecionadas a formular lances de forma sequencial, a partir do autor da proposta de maior preço e os demais em ordem decrescente de valor, decidindo-se por meio de sorteio no caso de empate de preços.

7.4.1. A licitante sorteada em primeiro lugar poderá escolher a posição na ordenação de lances, em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

7.5. Os lances deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes, inferiores à proposta de menor preço, observada a redução mínima entre os lances determinados pelo Pregoeiro, aplicável inclusive em relação ao primeiro.

7.6. A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinarem da formulação de lances.

7.7. Serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas para a etapa de lances, na ordem crescente dos valores, considerando-se para as selecionadas o último preço ofertado.

7.8. A Pregoeira poderá negociar com o autor da oferta de menor valor com vistas à redução do preço.

7.9. Após a negociação, se houver a Pregoeira examinará a aceitabilidade do menor preço, decidindo motivadamente a respeito.

7.9.1. O critério de aceitabilidade dos preços ofertados será aferido a partir dos preços de mercado vigentes na data da apresentação das propostas, nos termos de pesquisa realizada pela Administração, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento.

7.10. Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os documentos de habilitação de seu autor.

7.11. Eventuais falhas, omissões ou outras irregularidades nos documentos de habilitação poderão ser sanadas na sessão pública de processamento do Pregão, até a decisão sobre a habilitação, inclusive mediante:

a) - substituição e apresentação de documentos obtidos por via Internet. Ou;

b) - verificação efetuada por meio eletrônico hábil de informações.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

7.11.1. A verificação será certificada pela Pregoeira e deverão ser anexados aos autos os documentos passíveis de obtenção por meio eletrônico, salvo impossibilidade devidamente justificada.

7.11.2. A Administração não se responsabilizará pela eventual indisponibilidade dos meios eletrônicos, no momento da verificação. Ocorrendo essa indisponibilidade e não sendo apresentados os documentos alcançados pela verificação, a licitante será inabilitada.

7.12. Constatado o atendimento dos requisitos de habilitação previstos neste edital, a licitante será considerada habilitada e declarada vencedora do certame.

7.13. Se a oferta não for aceitável, ou se a licitante desatender às exigências para a habilitação, a Pregoeira examinará a oferta subsequente de menor preço, negociará com o seu autor, decidirá sobre a sua aceitabilidade e, em caso positivo, verificará as condições de habilitação e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cujo autor atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora.

7.14. Logo após a fase de lances e da negociação, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte ou equiparada e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte ou equiparada igual ou até 5% (cinco por cento) superior à melhor proposta, proceder-se-á da seguinte forma:

7.14.1. A Administração declarará que ocorreu o empate descrito acima e desde já convocará a microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada mais bem classificada para, no prazo de 05 (cinco) minutos após a convocação, sob pena de decadência de seu direito de preferência, apresentar nova proposta inferior àquela considerada originalmente vencedora do certame;

7.14.2. Se, por motivo justificado, não for possível informar a ocorrência do empate logo após a fase de lances e negociação, o pregoeiro deverá informar aos licitantes a data e a hora em que irá declarar a ocorrência do empate e convocar a microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada para exercer seu direito de preferência nos termos do subitem anterior;

7.14.3. Exercido o direito de preferência por microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada convocada, será esta considerada detentora da melhor proposta no certame, devendo apresentar os documentos exigidos para habilitação, nos termos do presente edital;

7.14.4. Não ocorrendo a contratação da microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada que apresentou a melhor proposta, na forma dos subitens anteriores, serão convocadas as microempresas, empresas de pequeno porte ou equiparadas remanescentes, observada a ordem classificatória, para o exercício do direito de preferência;

7.14.5. Caso não ocorra a contratação de microempresas, empresa de pequeno porte ou equiparada nos termos dos subitens anteriores, será declarada vencedora a licitante que houver ofertado a proposta originalmente vencedora do certame.

## **8. HABILITAÇÃO**

8.1. Após o encerramento da fase de lances verbais, com o julgamento das propostas de preço na



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

forma prescrita neste Edital, proceder-se-á à abertura do envelope B, para análise dos documentos de habilitação da proponente classificada.

8.2. Será considerada habilitada a proponente que apresentar os documentos relacionados nos subitens 8.2.1 a 8.2.4, desde que atendidos os requisitos especificados nas OBSERVAÇÕES 1 a 9 deste item.

### **8.2.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA**

8.2.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual. Ou;

8.2.1.2. Ato constitutivo e alterações subsequentes, ou contrato consolidado, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores. Ou;

8.2.1.3. Inscrição no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada dos nomes e endereços dos diretores em exercício. Ou;

8.2.1.4. Decreto de autorização em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

8.2.1.5. Os documentos relacionados nos subitens "8.2.1.1" a "8.2.1.3" do item 8.2.1 não precisarão constar do "Envelope Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados no ato do Credenciamento deste Pregão, desde que sejam originais ou estejam autenticados em Cartório.

### **8.2.2. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

8.2.2.1. Certidão negativa de pedido de falência, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica em data não superior a 60 (sessenta) dias da data da abertura do certame, se outro prazo não constar do documento.

8.2.2.2- Ficam aptas a participarem as empresas em recuperação judicial, desde que devidamente comprovada.

### **8.2.3. REGULARIDADE FISCAL**

8.2.3.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (cartão CNPJ).

8.2.3.2. . Prova de inscrição no Sistema Integrado de Informação Sobre Operações Interestaduais com Mercadorias e Serviços (SINTEGRA) ou Alvará de Funcionamento, relativo à sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame.

8.2.3.3. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, fornecido pela Caixa Econômica Federal, com validade da data de abertura da licitação.

8.2.3.4. Certidão atualizada de inexistência de débito para com o Instituto Nacional de Seguro Social



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

– CND, com validade da data de abertura da licitação.

Observação: A regularidade perante o INSS será comprovada por meio de Certidão Negativa de Débito emitida pelo próprio INSS ou pela RECEITA FEDERAL DO BRASIL.

8.2.3.5. Certidões de regularidade de situação quanto aos encargos tributários federais (certidões emitidas pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional e pela Secretaria da Receita Federal), com validade da data de abertura da licitação.

Observação: Observação: A regularidade perante a Secretaria da Receita Federal, da Procuradoria Geral da Fazenda Nacional e da Previdência Social poderá também ser comprovada por certidão conjunta, conforme Portaria Conjunta RFB/PGFN Nº 1.751, de 2 de Outubro de 2014.

8.2.3.6. Certidão de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado, com validade na data de abertura do certame.

8.2.3.7. Comprovação de Regularidade perante a Fazenda Municipal: Certidão dos Tributos relativos ao domicílio ou sede da proponente. A proponente com filial no Município de Ibiracu fica obrigada a fornecer a certidão relativa a esta Filial, para atendimento do item.

8.2.3.8. Alvará da Vigilância Sanitária da sede do Município onde está sediada a empresa.

8.2.3.9. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) do domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado, com validade na data de realização da licitação.

### 8.2.4. DECLARAÇÕES

a) - Declaração que se encontra desimpedida de participar da licitação, obrigando-se, ainda, a declarar, sob as penalidades cabíveis, a superveniência de fato impeditivo da habilitação, conforme artigo 32, parágrafo 2º, Lei nº 8.666/1993, como exemplificado no modelo abaixo:

#### DECLARAÇÃO

Referência: Pregão Presencial nº **024/2018**.

A empresa: ....., inscrita no CNPJ sob o nº ..... sediada na ....., declara, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo licitatório, na forma do Art. 9º, inciso III da Lei nº 8.666/93, assim como, não ter em seu quadro social parentes por matrimônio, consanguíneos até 2º grau ou por adoção do Prefeito, Vice- Prefeito, Vereadores ou Servidores Públicos, na forma do Art. 70 § 10º da Lei Orgânica Municipal, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

.....  
Local e data

....., RG nº .....  
(Nome e assinatura do Declarante) (Identidade do Declarante)

B) - Declaração de que não possui em seu quadro funcional, menores de dezoito anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e nem menores de quatorze anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz. (Lei nº 9.854, de 27/10/1999, DOU de 28/10/1999), conforme modelo a seguir:

### **DECLARAÇÃO**

Referência: Pregão Presencial nº **024/2018**.

A empresa: ....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., por intermédio de seu representante legal o (a) Senhor (a) ....., portador da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº ....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do Artigo 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, DOU de 28/10/1999, que não emprega menor de dezoito anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz. (.....).

Ibiracu, ..... de ..... de 2018.

.....  
(Representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

Obs.: Estas Declarações deverão ser impressas em papel timbrado da licitante e entregue no envelope "B" documentação, pois fazem parte dos referidos documentos de habilitação.

### OBSERVAÇÕES:

- 1) - O objeto constante do ato constitutivo da empresa deve ser compatível com o objeto licitado.
- 2) - Não serão aceitas certidões positivas de débito, exceto quando constar da própria certidão ressalva que autorize a sua aceitação.
- 3) - A documentação exigida nos subitens do item 8 deverá ser compatível com as respectivas inscrições nas esferas federal, estadual e municipal, sendo vedada, na apresentação, a mesclagem dos documentos de estabelecimentos diversos (número de inscrição no CNPJ, IE e CCM).



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

4) - A aceitação dos documentos obtidos via “Internet” ficará condicionada conforme o caso, à confirmação de sua validade também por esse meio, pela Pregoeira.

5) - Para efeito da validade das certidões de regularidade de situação perante a Administração Pública, se outro prazo não constar da lei ou do próprio documento, será considerado o lapso de 03 (três) meses entre a data de sua expedição e a da abertura do certame, com exceção do item 8.2.2 subitem 8.2.2.1.

6) - Os proponentes deverão apresentar os documentos em original, ou por processo de **cópia autenticada** em cartório ou publicação em órgão da imprensa oficial ou, ainda, por autenticação direta da Comissão Permanente de Licitação ou pregoeiro, hipótese em que a autenticação deverá ocorrer **previamente** ao credenciamento quando apresentado, simultaneamente, os originais e as cópias, sendo que as cópias ficarão como parte integrante do procedimento licitatório.

**6.1) - Nenhum documento será autenticado nas sessões da licitação.**

7.2) - Na hipótese da apresentação de documentos originais, os mesmos serão anexados ao processo licitatório.

8) - Os documentos exigidos para habilitação consoante o estabelecido no item 08 deste Edital, não poderão, em hipótese alguma, serem substituídos por protocolos que configurem o seu requerimento, não podendo, ainda, serem remetidos posteriormente ao prazo fixado para a abertura do certame, exceto no tocante ao disposto no subitem 9.1.1.

9) - A fim de facilitar a conferência dos documentos exigidos para a Habilitação, pede-se que os mesmos sejam colocados no envelope “Documentos de Habilitação”, na ordem em que foram exigidos no Item 08.

## 9. ADJUDICAÇÃO

9.1. Verificando o atendimento das condições de habilitação da proponente de menor preço esta será declarada vencedora sendo-lhe adjudicado o objeto desta licitação.

9.1.1. Se a proponente de menor percentual não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação das proponentes das ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do Edital, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela feita à adjudicação do objeto da licitação.

## 10. FASE RECURSAL

10.1. Declarada a vencedora, as demais proponentes presentes poderão manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões e de igual prazo para as contra razões, com imediata intimação de todas as presentes e assegurada também imediata vista dos autos.

10.1.1. A petição de recurso poderá ser feita na própria sessão, mediante consignação em ata.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

10.1.2. A falta de manifestação, nos termos do subitem 10.1, importará na decadência do direito de recurso.

10.2. Os recursos não terão efeito suspensivo.

10.2.1. O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.3. Os recursos deverão ser dirigidos a pregoeira e protocolizados nos dias úteis, das 07 hs às 11 hs e das 12 hs às 16 hs na Avenida Conde D'Eu – nº 486 - Centro - nesta cidade, observando o prazo previsto no Inciso XVIII do artigo 4º da Lei Federal nº 10.520/2002.

10.4. Os recursos deverão ser instruídos com cópia do Contrato Social, com Mandato Procuratório, autenticados em Cartório, por tabelião de notas ou por oficiais do Registro Civil das pessoas naturais competentes, ou em publicação de órgão da imprensa na forma da Lei, para representar a empresa recorrente com a devida qualificação de seu representante legal.

### **11. HOMOLOGAÇÃO E CONTRATAÇÃO**

#### **11.1. HOMOLOGAÇÃO**

11.1.1. Decorridas as fases anteriores, a decisão será submetida ao ordenador do Fundo Municipal Assistência para homologação.

#### **11.2. CONTRATAÇÃO**

11.2.1. Por resultar em obrigações futuras, a contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura de termo de contrato, cuja respectiva minuta constitui anexo do presente ato convocatório, com vigência a contar da assinatura do termo de Contrato e após publicação de seu resumo e terá validade até 31/12/2018.

11.2.1.1. A adjudicatária deverá, no prazo de 03 (três) dias corridos contados da data da convocação, comparecer a Secretaria Municipal de Administração e Recursos Humanos para assinar o termo de contrato.

11.2.1.4. Quando a Contratada, convocada dentro do prazo de validade de sua proposta, não apresentar a situação regular ou se recusar a assinar o contrato, será convocada a licitante subsequente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, com vistas à celebração da contratação, em conformidade com o artigo 4º, inciso XXIII da Lei 10.520/02.

### **12. RECEBIMENTO**

12.1. O objeto desta licitação será recebido pela unidade requisitante consoante o disposto no artigo 73, inciso II, alínea "a", da Lei Federal nº 8.666/1993, com as alterações introduzidas pela Lei Federal nº 8.883/1994 e seguintes e, demais normas pertinentes.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

12.2. a entrega dos produtos serão de acordo com a necessidade de cada secretaria solicitante, juntamente com o recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pela gerência de administração geral e suprimentos.

12.3. Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder às especificações do Edital, inclusive a validade dos produtos constantes do Anexo I, este será devolvido, no todo ou em partes aplicando-se as penalidades cabíveis.

### 13. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

13.1. O pagamento do preço pactuado será efetuado após a entrega, devendo a Contratada, emitir as respectivas Notas Fiscais que devidamente comprovadas e atestadas pelo Órgão Gestor do Objeto desta licitação, deverão ser pagas em até 30 (trinta) dias após a emissão da Nota Fiscal.

**OBS: Para fins de pagamento, a Contratada deverá emitir 02 (duas) Notas Fiscais, 01 (uma) em nome do Fundo Municipal de Assistência Social de Ibiracu (CNPJ Nº 15.268.099/0001-84) e 01 (uma) em nome da Prefeitura Municipal de Ibiracu (CNPJ: 27.165.208/0001-17), com as respectivas quantidades de créditos e valores.**

13.1.1. Os preços serão fixos e irrevogáveis, não cabendo a revisão dos mesmos.

13.1.2. Ocorrendo atraso no pagamento em que a contratada não tenha contribuído de alguma forma para o mesmo, a contratada fará jus a compensação financeira devida, desde a data limite fixada para pagamento até a data correspondente ao efetivo pagamento da parcela. Os encargos moratórios pelo atraso no pagamento serão calculados pela seguinte fórmula:

**EM = N x Vp x (I/365) onde:**

EM = Encargos moratórios a serem pagos pelo atraso de pagamento;

N = Números de dias em atraso, contados da data limite fixada para pagamento e a data do efetivo pagamento;

Vp = Valor da parcela em atraso;

I = IPCA anual acumulado (Índice de Preços ao Consumidor Ampliado do IBGE) /100.

### 14. DA RETIRADA DA ORDEM DE FORNECIMENTO

14.1. Após empenho, será convocada a vencedora da licitação para, dentro do prazo de 03 (três) dias, a contar da data de recebimento da notificação, retirar a “Ordem de Fornecimento”, sob pena de decair o seu direito, podendo, ainda, sujeitar-se às penalidades estabelecidas no item 16 deste Edital.

### 15. FORNECIMENTO

15.1. O fornecimento dos produtos será efetuado mediante expedição, pela Gerência de Administração Geral e Suprimentos da “Ordem de Fornecimento”, de forma programada, da qual constarão a identificação da unidade requisitante, indicação expressa dos números do contrato, do pregão, do processo, a identificação da Contratada, as especificações dos itens, quantidade, data, horário e endereço de entrega, preços unitários e totais.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

15.1.1. A Ordem de Fornecimento será expedida por qualquer meio de comunicação que possibilite a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

15.2. Dentro do prazo de validade da proposta, a licitante vencedora, fica obrigada a fornecer o material ofertado, nas quantidades indicadas pela Gerência de Administração Geral e Suprimentos na “Ordem de Fornecimento”.

15.2.1. Constituem motivos para a rescisão às situações referidas nos artigos 77 e 78 da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações.

### **16. PENALIDADES**

16.1. Pela recusa em aceitar o pedido de compras e/ou instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido, a adjudicada se sujeitará à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da proposta.

16.2. A penalidade prevista no subitem anterior não se aplica às empresas remanescentes, em virtude da não aceitação da primeira convocada.

16.3. Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificada e comprovada, ao não cumprimento, por parte da empresa vencedora, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, as seguintes penalidades:

a) - multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia, calculada sobre o valor do fornecimento realizado com atraso, até o décimo dia corrido; após o que, aplicar-se-á a multa prevista na alínea “b”.

b) - multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total da inadimplência referente ao(s) item(ns) constante da Ordem de Fornecimento, na hipótese do não cumprimento de qualquer das obrigações assumidas.

c) - cancelamento da contratação e suspensão temporária ao direito de licitar com o Município de Ibiracu, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de 02 (dois) anos, na hipótese de descumprimento integral de, no mínimo, uma Ordem de Fornecimento ou descumprimento parcial de mais de uma Ordem de Fornecimento.

16.4. As multas serão, após regular processo administrativo, descontadas dos créditos da empresa ganhadora da Licitação, ou, se for o caso, cobrada administrativa ou judicialmente.

16.5. As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente, a sua aplicação não exige a empresa vencedora da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato punível venha acarretar ao Município de Ibiracu.

16.6. Constatada a inveracidade de qualquer das informações fornecidas pela licitante, esta poderá sofrer quaisquer das penalidades adiante previstas:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAÇU

I - suspensão temporária ao direito de licitar e impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 12 (doze) meses;

16.7. À proponente que ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta ou lance, faltar ou fraudar na execução das obrigações assumidas para execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, será aplicada a penalidade de impedimento de licitar e contratar com o Município de Ibiracu pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

### **17. DISPOSIÇÕES GERAIS**

17.1. Eventuais impugnações ao Edital deverão ser dirigidas ao pregoeiro e protocolizadas no horário das 07 hs às 11 hs e das 12 hs às 16 hs na Avenida Conde D'Eu – nº 486 - centro - nesta cidade, observando o prazo previsto nos parágrafos 1º e 2º do artigo 41 da Lei Federal nº 8.666/1993, e suas alterações.

17.1.1. No ato de autuação da impugnação, é obrigatória a apresentação de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física ou CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada).

17.2. Informações relativas a presente licitação poderão ser obtidas conforme segue, de acordo com seu teor.

17.2.1. Questões Técnicas e Jurídicas deverão ser formuladas por escrito e dirigidas a pregoeira, Avenida Conde D'Eu - 486 – Sede – IBIRAÇU - ES, ou pelo tele fax 0XX (27) 3257-0503 até 02 (dois) dias úteis antes do prazo marcado para abertura do certame.

17.2.2. Questões Diversas poderão ser obtidas na Sessão de Pregão, tele fax 0XX (27) 3257-0503 no horário de 07 hs às 11 hs e das 12 hs às 16 hs.

17.2.3. As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal.

17.3. Para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação, é competente, por disposição legal, o Foro de IBIRAÇU, observadas as disposições do § 6º do artigo 32 da Lei Federal nº 8.666/1993.

17.4. Fica assegurado ao Município de IBIRAÇU o direito de no interesse da administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

17.5. As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a PMI não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

17.6. As proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAÇU

17.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo, decorrente de fato superveniente e aceito pela Pregoeira.

17.8. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar as mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do contrato.

17.9. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

17.10. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de IBIRAÇU.

17.11. As empresas que receberem o Edital por meio eletrônico serão responsáveis pelo envio do aviso de recebimento ao Pregoeiro. Se não enviado este aviso, a empresa poderá não ser notificada sobre eventuais alterações do presente Edital ou informações prestadas pelo Pregoeiro.

17.12. As condições de emissão de documentos de cobrança, pagamentos, reajustes, garantia de execução, penalidades, obrigações, responsabilidades e outras, são as estabelecidas neste Edital e na Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.

### **18. CADERNO DE LICITAÇÃO**

18.1. Fazem parte integrante do presente Edital:

18.1.1. Anexo I - Formulário - "Especificações e Cotação de Preços";

18.1.2. Anexo II - (Termo de Credenciamento);

18.1.3. Anexo III - (Minuta de Contrato);

18.2. Seguem abaixo os endereços das Secretarias e Órgãos citados neste Edital para informações e esclarecimentos concernentes ao objeto desta licitação:

#### **PARA RETIRADA DO CADERNO DE LICITAÇÃO:**

Sessão de Pregão

Avenida Conde D'Eu - nº 486 - Sede - IBIRAÇU - ES.

Horário de funcionamento das 07 hs às 11 hs e das 12 hs às 16 hs.

Email: licitacao.ibiracu@gmail.com

Telefax. 0XX (27) 3257-0503

#### **PARA PEDIDOS DE ESCLARECIMENTOS, PROTOCOLO DE RECURSOS DE QUALQUER NATUREZA E SALA DAS SESSÕES PÚBLICAS:**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAÇU

Sessão de Pregão

Avenida Conde D'Eu - nº 486 - Sede - IBIRAÇU - ES.

Horário de funcionamento das 07 hs às 11 hs e das 12 hs às 16 hs

Telefax. 0XX (27) 3257-0503.

### **ESCLARECIMENTOS QUANTO AO OBJETO LICITADO:**

18.3. No ato do recebimento do "Caderno de Licitação" a empresa interessada deverá a verificar seu conteúdo, não sendo admitidas reclamações posteriores sobre eventuais omissões.

IBIRAÇU - ES, 27 de fevereiro de 2018.

**Luana Guasti**  
Pregoeira



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

ANEXO I

Formulário - Especificações e Quantitativos

LOTE 01

Secretaria Municipal de Gestão Estratégica

Processo nº 5096/2017

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	P. UNIT	P. TOTAL
01	Esfirra salgada de carne, contendo no mínimo 100 gramas (embaladas individualmente)	unid	600		
02	Pão de cachorro quente contendo no mínimo 60 gramas, recheados com molho de salsicha picada (embaladas individualmente)	unid	600		
03	Bolo de Banana, tabuleiro médio, aproximadamente 30 pedaços.	Kg	20		
04	Bolo de Abacaxi, tabuleiro médio, aproximadamente 30 pedaços.	Kg	20		
05	Bolo com Calda de Laranja, tabuleiro médio, aproximadamente 30 pedaços.	Kg	20		
06	Bolo de Fubá, tabuleiro médio, aproximadamente 30 pedaços.	Kg	20		
07	Bolo Salgado, tabuleiro médio, aproximadamente 30 pedaços.	Kg	20		
08	Sanduíche de Pão Francês pequeno com presunto, queijo e alface.	unid	800		
09	Pães com patê de frango, contendo no mínimo 100 gramas.	unid	800		
10	Pães de queijo.	unid	500		
11	Latuga pequena.	unid	500		
12	Torta Salgada com 15 pães de forma, com recheio de frango.	Kg	10		
13	Suco de frutas, embalagem TP, 01 (um) litro, diversos sabores.	unid	150		
14	Refrigerante Pet 2 litros, diversos sabores.	unid	300		
<b>Valor Total:</b>					



PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

**LOTE 02**

**Secretaria Municipal de Educação**

Processo nº 5198/2017

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	P. UNIT	P. TOTAL
01	Pão francês contendo no mínimo 50g, com 01 fatia de presunto e 01 fatia de queijo (embalados individualmente).	Und.	400		
<b>Valor Total:</b>					

**LOTE 03**

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Assistência Social**

Processo nº 6062/2017

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	P. UNIT	P. TOTAL
01	Bolo Confeitado de 5 kg, com cobertura de musse de maracujá ou chocolate, com dois recheios, podendo ser de: coco, ameixa, bombom, nozes e outros.	Und.	04		
02	Bolo Salgado com recheio de frango, em pedaços de 08 cm x 08 cm (aproximadamente 40 pedaços).	Und.	06		
03	Bolo com cobertura, banana, laranja ou abacaxi em calda, pedaços de 08 cm x 08 cm (aproximadamente 40 pedaços).	Und.	05		
04	Pão de batata, com no mínimo 50 g - recheado com patê de frango.	Und.	400		
05	Pão francês contendo no mínimo 50 g, com 01 fatia de presunto e 01 fatia de queijo (embalados individualmente).	Und.	1.000		
06	Bolo de cenoura com cobertura de chocolate, em pedaços de 8 cm x 8 cm.	Und.	400		
07	Bolo caçarola em pedaços de 8 cm x 8 cm.	Und.	400		
08	Pão doce com doce de leite 35g	Und.	1.000		
09	Bolo inglês 50g, sabores diversos	Und.	500		
<b>Valor Total:</b>					



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

### DADOS DA PROPONENTE:

Nome: .....

Razão social: .....

CNPJ nº .....

Banco: ..... Agência nº: ..... Conta nº: .....

Endereço completo: .....

Telefones: .....

E-mail: .....

Validade da proposta (não inferior a 60 dias): .....

Prazo de entrega: As entregas serão efetuadas de forma parcelada de acordo com a necessidade de cada Secretaria.

Declaração:

1 - Declaro que os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação.

2 - Declaramos que aceitamos todas as exigências do Edital e de seus anexos.

Em ..... de ..... de 2018.

.....  
Assinatura do Preponente





## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

### ANEXO II

#### TERMO DE CREDENCIAMENTO

A empresa: ....., com sede na:  
....., CGC nº ....., representada pelo(a) Sr.(a)  
..... CREDENCIA o(a) Sr.(a) ....., (CARGO), portador(a) do  
RG nº ..... e CPF nº ....., para representá-la perante a Prefeitura  
Municipal Ibiracu na licitação por Pregão Presencial nº **024/2018**, podendo formular lances verbais  
e praticar todos os atos inerentes ao certame, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as  
fases licitatórias.

NOME: .....

RG: .....

CARGO: .....

**Obs: Este documento deverá ser entregue em mãos a Pregoeira no ato do Credenciamento**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

### ANEXO III

#### MINUTA DE CONTRATO Nº \_\_/2018

#### **PREGÃO PRESENCIAL Nº .024/2018**

**PROCESSO Nº** 5096/2017 de 11/10/2017; 5198/2017 de 19/10/2017 e 6062/2017 de 13/12/2017.

#### **CONTRATO DE FORNECIMENTO QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE IBIRACU, E A EMPRESA .....**

O **MUNICÍPIO DE IBIRACU**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida Conde D'Eu, n.º 486, Centro, Ibiracu – ES, inscrito no CNPJ sob o n.º 27.165.208/0001-17, neste ato representado pelo Prefeito Exmo. Sr. **EDUARDO MAROZZI ZANOTTI**, brasileiro, solteiro, agricultor, inscrito no CPF sob o n.º 979.396.177-53, C. I n.º 951.826-ES, residente na Fazenda da Penha, s/n.º, Zona Rural, Taquaraçu - Ibiracu/ES e o **FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE IBIRACU**, inscrito no CNPJ sob o n.º 15.268.099/0001-84, neste ato representado pelo Secretário Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano o Sr. **ROBERTO CARLOS RAMALHO**, brasileiro, casado, inscrito no CPF sob o n.º 847.791.367-68, CI n.º 763.942 SPTC-ES, residente na Rua Francisco Agemiro Modenesi Grattz, n.º 316, Bairro Elias Bragatto, CEP 29.670-000, Ibiracu/ES, doravante denominada **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa ....., pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o n.º ....., com sede na Rua ....., doravante denominada **CONTRATADA**, representada neste ato pelo(a) Sr.(a) ....., brasileiro(a), solteiro(a), (profissão), inscrito(a) no CPF/MF sob o n.º ....., residente na Rua ....., tendo em vista o resultado do Pregão Presencial n.º **024/2018**, devidamente autorizado pelo Sr. Prefeito Municipal, nos processos n.º 5096/2017 de 11/10/2017; 5198/2017 de 19/10/2017 e 6062/2017 de 13/12/2017, resolvem assinar o presente Contrato, de acordo com a Lei n.º 8.666/93 e Lei n.º 10.520/2002, e alterações ,que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

- 1.1.1.1. **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA fornecimento de lanches para atender as diversas secretarias municipais e seus setores, durante o exercício de 2018**, em entregas programadas, na modalidade de **menor preço (POR LOTE)**, em conformidade com a solicitação contida nos processos n.º 5096/2017 de 11/10/2017; 5198/2017 de 19/10/2017 e 6062/2017 de 13/12/2017 da Secretaria Municipal de Gestão Estratégica – SEMGE; Secretaria Municipal de Educação – SEME e Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Humano – SEMADH; em conformidade com o Anexo I - Formulário "Especificações e Cotação de Preços" e com as disposições deste Edital e seus respectivos anexos, e ainda de acordo com a Lei n.º 10.520/2002 e



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

nº 8.666/93 e a Lei Complementar nº 123/2006.

1.2 - A Contratada será responsável pelo fornecimento dos produtos, objeto deste instrumento contratual, de acordo com a necessidade de cada secretaria pelo preço por lote proposto e aceito pelo Contratante.

1.3 - A Contratada deverá observar rigorosamente as instruções da Secretaria competente, no que tange as datas e local de entrega dos produtos.

### CLÁUSULA SEGUNDA - DA DOTAÇÃO

2.1 - Os recursos financeiros decorrentes da presente licitação são oriundos de verbas já consignados no orçamento vigente:

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	060	Secretaria Municipal de Gestão Estratégica
Unidade	001	Secretaria Municipal de Gestão Estratégica
Dotação	060001.0412200042.023	Manutenção dos Serviços Administrativos da Secretaria Municipal de Gestão Estratégica
Elemento de Despesa	33903000000	Material de Consumo
Fonte de Recurso	1000000000	Ordinários
Ficha	000160	Consignado na LOA Nº 3.882/2017
Saldo total da ficha	R\$ 15.000,00	Quinze mil reais

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	120	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Assistência Social - SEMADH
Unidade	001	Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Assistência Social - SEMADH.
	002	Fundo Municipal de Assistência Social.
	003	Fundo Municipal da Criança e do Adolescente.
Dotação	120001.0812200022.095	Manutenção das Atividades da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Humano e Assistência Social - SEMADH



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

	120002.0824100362.098 120002.0824400362.105 120002.0824400362.106 120003.0824300362.111	Manutenção dos Programas de Apoio à 3ª Idade. Manutenção das Atividades do CREAS Manutenção das Atividades do CRAS Manutenção Atividades Conselho Tutelar
Elemento de Despesa	33903000000	Material de Consumo
Fonte de Recurso	1000000000 1301000000	Recursos Ordinários Fundo Municipal de Assistência Social

Nomenclatura	Código	Descrição
Órgão	090	Secretaria Municipal de Educação - SEME
Unidade	001	Manutenção de Desenvolvimento da Educação
Dotação	090001.1212200302.049	Manutenção das Atividades da SEME
Elemento de Despesa	33903000000	Material de Consumo
Fonte de Recurso	1000000000 1101000000	Recursos Próprios MDE

### CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

3.1 - O Contratante pagará a Contratada pelo fornecimento dos produtos descrito na Cláusula Primeira o valor global de **R\$ .....,...** (extenso). O pagamento será de acordo com a entrega efetuada, devendo a Contratada emitir as respectivas faturas (Notas Fiscais) que, devidamente comprovadas e atestadas pelo Órgão Gestor do Objeto deste Contrato, deverão ser pagas em até 30 (trinta) dias após a emissão da Nota Fiscal.

**OBS: Para fins de pagamento, a Contratada deverá emitir 02 (duas) Notas Fiscais, 01 (uma) em nome do Fundo Municipal de Assistência Social de Ibiracu (CNPJ Nº 15.268.099/0001-84) e 01 (uma) em nome da Prefeitura Municipal de Ibiracu (CNPJ: 27.165.208/0001-17), com as respectivas quantidades de créditos e valores.**

3.1.1 - Ocorrendo atraso no pagamento em que a contratada não tenha contribuído de alguma forma para o mesmo, a contratada fará jus a compensação financeira devida, desde a data limite fixada para pagamento até a data correspondente ao efetivo pagamento da parcela. Os encargos moratórios pelo atraso no pagamento serão calculados pela seguinte fórmula:

**EM = N x Vp x (I/365) onde:**

EM = Encargos moratórios a serem pagos pelo atraso de pagamento;

N = Números de dias em atraso, contados da data limite fixada para pagamento e a data do efetivo pagamento;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

Vp = Valor da parcela em atraso;

I = IPCA anual acumulado (Índice de Preços ao Consumidor Ampliado do IBGE) /100.

3.2 - Para efetivação do pagamento é obrigatória a apresentação das **Certidões Negativas de Débito de INSS e FGTS, Receita Federal, Estadual e Municipal e Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)** da sede da empresa CONTRATADA, devidamente atualizados, (originais ou cópias autenticadas em cartório), que deverão ser anexadas à(s) nota(s) fiscal e entregues ao Setor de Contabilidade.

3.3 - O Contratante poderá deduzir do pagamento importâncias que a qualquer título lhe forem devidos pela Contratada, em decorrência de inadimplemento contratual.

### CLÁUSULA QUARTA - DOS PRAZOS E CONDIÇÕES DE ENTREGA DOS PRODUTOS

4.1 - O prazo para início da entrega do objeto licitado será a partir do recebimento da ordem de fornecimento e término em **31/12/2018**. O local, quantitativo e horário de entrega do objeto, serão comunicados formalmente à licitante vencedora, em forma de cronograma elaborado pelo Órgão Gestor, após publicação do resumo do Contrato, recebimento e consequente assinatura da Ordem de Fornecimento expedida pela Gerência de Administração Geral e Suprimentos.

4.2 - a entrega dos produtos serão de acordo com a necessidade da secretaria solicitante, juntamente com o recebimento da Ordem de Fornecimento expedida pela gerência de administração geral e suprimentos.

4.3. Os produtos serão recebidos da seguinte forma:

a) - definitivamente, no mesmo dia, após a emissão da Ordem de Fornecimento pela Gerência de Administração Geral e Suprimentos.

4.3.1 - Se a qualidade dos produtos entregues não corresponder às especificações do Edital, inclusive a validade dos produtos descritos no Anexo I, estes serão devolvidos no todo ou em partes, aplicando-se as penalidades cabíveis.

4.4 - A Ordem de Fornecimento deverá conter a identificação da unidade requisitante, indicação expressa dos números do contrato, do Pregão Presencial, do processo, identificação da Contratada, as especificações do objeto, quantidade, data, horário e endereço de entrega.

4.4.1 - A ordem de fornecimento será expedida por qualquer meio de comunicação que possibilite a comprovação do respectivo recebimento por parte da Contratada, inclusive fac-símile e correio eletrônico.

4.5 - Correrão por conta da Contratada todas as despesas de embalagem, seguros, transporte, frete, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários, decorrentes do fornecimento e entrega do material.

4.6 - O prazo de Validade não poderá ser inferior ao da Lei nº 8.078 de 11/09/1990 (Código de Defesa do Consumidor).



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

### **CLÁUSULA QUINTA - DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO**

5.1 - A Contratada obriga-se a providenciar o fornecimento do produto, sempre em regime de atendimento à fiscalização do preposto do Contratante, dispondo este de amplos poderes para atuar no sentido do cumprimento deste contrato.

### **CLÁUSULA SEXTA - DO ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DO CONTRATO.**

6.1 - A execução do presente Contrato será acompanhada e fiscalizada pelo responsável, nomeado na Portaria que constitui a Comissão de Fiscalização de Contratos Administrativos firmado por esta Prefeitura nº 18.331/2017 de 22/11/2017, que deverá atestar a entrega do objeto nos prazos avançados.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

7.1 - É vedada a subcontratação total ou parcial do fornecimento do objeto deste Contrato.

### **CLÁUSULA OITAVA - DA ASSINATURA DO CONTRATO**

8.1 - O prazo para assinatura do contrato é de até 03 (três) dias, contados a partir da data da convocação para esse fim.

### **CLÁUSULA NONA - DA RESPONSABILIDADE DA CONTRATADA**

9.1 - A Contratada assumirá integral responsabilidade por danos causados ao Contratante e/ou a terceiros, decorrentes da execução do fornecimento parcial ou total, isentando-o de todas as reclamações que surjam subsequentemente, sejam elas resultantes de atos de seus prepostos, ou de qualquer pessoa física ou jurídica envolvida no fornecimento dos respectivos produtos.

9.2 - Cumprir os compromissos constantes na Proposta Comercial.

9.3 - Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para participação em licitações.

9.4 - À Contratada cabem os recolhimentos em favor da Previdência Social e os ônus inerentes às obrigações trabalhistas de acordo com as normas da Consolidação das Leis do Trabalho.

9.5- Responsabilizar-se por todos os encargos fiscais e comerciais resultantes deste contrato;

9.6- Assumir integralmente a responsabilidade pelo cumprimento do objeto, respondendo perante a secretaria e terceiros, pela cobertura dos riscos e prejuízos;

9.7- Efetuar, no prazo e nas condições estabelecidas no Termo de Referência;

9.8- Manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas;

9.9- Os LANCHES deverão ser entregues após o recebimento da Ordem de Fornecimento, no horário solicitado pela secretaria;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

- 9.10- Arcar com as despesas de embalagens, carga e descarga e frete referente às entregas dos produtos, inclusive as oriundas da devolução e reposição dos produtos recusados por não atenderem ao edital;
- 9.11- Os LANCHES, cuja fabricação deverá atender à legislação vigente, em especial às normas de higiene e sanitárias, somente poderão ser provenientes de padaria em regular funcionamento, deverão ser produzidos no dia de seu fornecimento, ser macios e frescos;
- 9.12- Os produtos deverão ter qualidade garantida pelo licitante, e estar em **plena validade para consumo na data de sua entrega.**
- 9.13- Os LANCHES entregues poderão ser rejeitados pela área competente, caso não obedeçam às quantidades e especificações de cada solicitação, bem como anormalidade quanto à aparência, sabor, odor, peso e forma.
- 9.14- A entrega dos LANCHES deverá ser de forma FRACIONADA, conforme cronograma a ser estipulado à empresa vencedora da licitação, sendo que as quantidades a serem fornecidas bem como as datas das solicitações serão determinadas pela secretarias, de forma a ser combinada;
- 9.15- Cabe à CONTRATADA verificar o prazo de validade dos produtos fornecidos e garantir sua qualidade, devendo substituir imediatamente àqueles que apresentarem qualquer vício ou imperfeição.
- 9.16- Os LANCHES deverão ser entregues em embalagens apropriadas, lacradas e conter ingredientes frescos de primeira qualidade.

### **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

10.1 - Efetuar o pagamento à Contratada, de conformidade com o estabelecido na Cláusula Décima deste instrumento;

10.2 - Designar um servidor do Município de Ibiracu, para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto deste Pregão, que relatará todas as ocorrências ao Senhor Secretário de Administração do Município, na forma prevista na Lei nº 8.666/93.

10.3 - Proporcionar todas as facilidades para que a Contratada possa desempenhar suas atividades dentro das normas do contrato firmado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA RESCISÃO**

11.1 - Havendo interesse público, o presente contrato poderá ser rescindido de pleno direito, independentemente de notificação judicial, não importando com isso, no pagamento de qualquer indenização à Contratada.

11.2 - O presente ajuste também perecerá por perda de objeto, se esgotado o quantitativo contratado antes de findo o prazo acima estabelecido.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRACU

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DAS PENALIDADES**

12.1 - A Contratada deverá observar rigorosamente as condições estabelecidas para o fornecimento do objeto deste contrato, sujeitando-se as penalidades constantes no artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 e nos artigos 86 e 87 da lei nº 8.666/1993 e suas alterações, a saber:

12.2 - Pela recusa em aceitar o pedido de fornecimento e/ou instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido, a Contratada se sujeitará à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato.

12.3 - Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificada e comprovada, o não cumprimento, por parte da Contratada das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, as seguintes penalidades:

a) - multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia, calculada sobre o valor do fornecimento realizado com atraso, até o décimo dia corrido; após o que, aplicar-se-á a multa prevista na alínea "b".

B - multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total da inadimplência referente aos itens constante da ordem de Fornecimento, na hipótese de qualquer das obrigações assumidas.

b) - Cancelamento da contratação e suspensão temporária do direito de licitar com o Contratante, bem como o impedimento de com ele contratar, pelo prazo de até 02 (dois) anos, na hipótese de descumprimento integral de, no mínimo, uma Ordem de

d) - Fornecimento ou descumprimento parcial de mais de uma Ordem de Fornecimento.

e) - Constatada a inveracidade de qualquer das informações fornecidas pela Contratada, esta sofrerá suspensão temporária do direito de licitar e impedimento de contratar com o Contratante pelo prazo de 12 (doze) meses.

12.4 - A aplicação de multas aqui referidas, independerá de qualquer interpelação, notificação ou protesto judicial, sendo exigíveis, desde a data do ato, fato ou omissão que tiver dado causa à notificação extrajudicial.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS ALTERAÇÕES CONTRATUAIS**

13.1 - Quando necessária a modificação no valor contratual, em decorrência de acréscimos ou diminuição quantitativa de seu objeto, poderá ocorrer até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor do contrato, servindo de base o valor unitário da proposta.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 – O presente instrumento contratual, reger-se-á pelas Leis nº 10.520/2002 e nº 8.666/1993 e pelas condições estabelecidas no Edital de Pregão Presencial nº **024/2018** e pela Proposta apresentada pela CONTRATADA.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE IBIRAÇU

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA PUBLICIDADE DO CONTRATO**

15.1 - O presente Contrato será publicado, em resumo, no Diário Oficial do Estado, dando-se cumprimento ao disposto no artigo 61, parágrafo único da Lei n.º 8.666/93, correndo a despesa por conta do contratante.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DO FORO**

16.1 - Para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes do presente instrumento Fica eleito o Foro da Comarca de IBIRAÇU - ES, por mais privilegiado que outros sejam.

16.2 - E, por estarem justos e contratados, assinam o presente contrato em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença de testemunhas.

IBIRAÇU - ES, ..... de ..... de 2018.

**EDUARDO MAROZZI ZANOTTI**  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

**ROBERTO CARLOS RAMALHO**  
FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
CONTRATANTE

.....  
CONTRATADA

### **TESTEMUNHAS:**

1- \_\_\_\_\_

2- \_\_\_\_\_